

Hagyatéki eljárás, alaphagyaték tájékoztató

A hagyatéki eljárásról szóló 2010. évi XXXVIII. törvény célja, hogy az ember halálával bekövetkező hagyatékátzállást - az örökösöként érdekelt személyeknek és a hagyaték egyes vagyontárgyaira, vagyoni részhányadára való öröklési jogcímüknek a megállapításával - biztosítsa.

○ **Hatáskör:**

A 2010. évi XXXVIII. törvény 3.§. (1) bekezdés értelmében a hagyatéki eljárást a közjegyző folytatja le.

○ **Illetékesség:**

A hagyatéki eljárás lefolytatására

- a) az örökanyagó utolsó belföldi lakóhelye,
- b) az a) pontban foglaltak hiányában az örökanyagó utolsó belföldi tartózkodási helye,
- c) az a) és b) pontokban foglaltak hiányában az örökanyagó belföldi elhalálozásának helye,
- d) az a)-c) pontokban foglaltak hiányában a hagyatéki vagyon fekvésének helye,
- e) az a)-d) pontokban foglaltak hiányában a Magyar Országos Közjegyzői Kamara - az öröklésben érdekelt hozzá benyújtott kérelme alapján történő - kijelölése

szerinti közjegyző az illetékes.

○ **Hagyatéki eljárás megindítása:**

Az eljárás akkor indul, amikor a jegyző

- a) a halottvizsgálati bizonyítvány alapján,
- b) az a) pont szerinti irat hiányában a holtak nyilvánító vagy a halál tényét megállapító végzés alapján, vagy
- c) olyan személynek a bejelentése alapján, akinek a hagyatéki eljárás megindításához jogi érdeke fűződik,

az örökanyagó haláláról értesül.

○ **Hagyaték leltározása:**

A hagyatékot leltározni kell, ha

- a) a hagyatékban
 - aa) belföldön fekvő ingatlan van,
 - ab) belföldi cégjegyzékbe bejegyzett gazdasági társaságban, illetve szövetkezetben fennálló tagi (részvényesi) részesedés van,
 - ac) lajstromozott vagyontárgy van,
 - ad) a törvényben megállapított öröklési illetékmentes értéket meghaladó értékű ingó vagyon van, vagy
- b) a jegyző vagy a közjegyző rendelkezésére álló adatok alapján valószínű, hogy a bejelentett hagyatéki tartozások meghaladják a hagyaték értékét.

A törvény (2) bekezdése alapján a hagyatékot leltározni kell az öröklésben érdekelt kérelmére is, továbbá ha más kötelező leltározás alá eső vagyontárgy nincs, a 6. § (1) bekezdés db)-dd) alpontjaiban nevezettek kérelmére leltározni kell a kérelmező hagyatéki eljárásban való érdekelttségét megalapozó vagyontárgyat.

(3) bekezdés alapján a hagyatékot leltározni kell akkor is, ha az örökösként érdekelt

- a) öröklési érdeke veszélyeztetve van és
 - aa) méhmagzat,
 - ab) kiskorú,
 - ac) cselekvőképességet érintő gondnokság alatt álló nagykorú,
 - ad) ismeretlen helyen lévő személy,
 - ae) ügyeinek vitelében akadályozott természetes személy, vagy
- b) csak a Magyar Állam.

A hagyatékot akkor is leltározni kell, ha az örökhagyó végintézkedésével alapítvány létesítését rendelte.

A leltározást - a (2)-(3) bekezdés kivételével - a jegyző végzi.

- **Határidő:** A hagyatéki leltárt 30 napon belül el kell készíteni. E határidőt attól a naptól kell számítani, amikor a jegyző a kötelező leltározás alá eső vagyontárgyról vagy a leltár felvételét kötelezővé tevő tényről, körülményről okiratból tudomást szerzett. E határidő meghosszabbítása, valamint a leltár elkészítésének felfüggesztése vagy szünetelése nem lehetséges.
- **Eljárási illeték:** az eljárás illetékmentes
- **A fellebbezésre nyitva álló határidő:** Önálló fellebbezésnek nincs helye, az csak az ügy érdemében hozott határozat, ennek hiányában az eljárást megszüntető végzés elleni fellebbezésben támadható meg.
- **A kérelem benyújtásának módja:** formanyomtatványon
- **A hagyatéki leltár felvételéhez szükséges dokumentumok:**
 - halotti anyakönyvi kivonat,
 - eljárás során számításba jöhető öröklésre jogosultak adatai, lakcíme,
 - hagyatékhoz tartozó ingatlan/ok/ vonatkozó irat/ok
 - személygépkocsi, tehergépkocsi, motorkerékpár, utánfutó esetén forgalmi engedély, törzskönyv
 - örökhagyó nevére szóló fenntartásos betétkönyv, egyéb értékpapír, részvény, bemutatása
 - lakossági folyószámla, devizaszámla esetén utolsó havi számlakivonat bemutatása /ha több tulajdonos van akkor is / széf szerződés
 - szerzői, találmányi jogokat igazoló iratok
 - fel nem vett járandóságot igazoló irat /pl. munkabér, táppénz/
 - ki nem fizetett nyugdíj esetén nyugdíjszelvény
 - bármely társaság tagjaként: társasági szerződés, cégbejegyzés másolata
 - végrendelet, öröklési tartási életjáradéki szerződés esetén másolati példány
 - hagyatéki terheket igazoló számlák, temetési számlák
- **Ügyintéző:** Varga-Matiscsák Rita
- **Ügyfelfogadási idő:**
 - hétfő: 8.00-11.30 -ig,
 - szerda: 8.00-11.30 –ig és 12.30-15.30 -ig
 - péntek: 8.00-11.30 -ig

- **Ügyfélfogadás helye:**
Balatonszárszói Közös Önkormányzati Hivatal
8624 Balatonszárszó Hősök tere 1.
- **Telefonos elérhetőség:** 84/362-501/107 mellék
- **E-mail elérhetőség:** varga-matiscsak.rita@balatonszarszo.hu

Kötcsse:

- **Ügyintéző:** Reichertné Földesi Katalin
- **Ügyfélfogadási idő:**
hétfő: 8.00-11.30 -ig,
szerda: 8.00-11.30 –ig és 12.30-15.30 -ig
péntek: 8.00-11.30 -ig
- **Ügyfélfogadás helye:**
Kötcsse Község Önkormányzat
8627 Kötcsse, Kossuth L. u. 1 .
- **Telefonos elérhetőség:** 84/367-531
- **E-mail elérhetőség:** hivatal@onkormanyzatkotcse.t-online.hu

Nagycsepely

- **Ügyintéző:** Medovarszki Mária
- **Ügyfélfogadási idő:**
hétfő: 8.00-11.30 -ig,
szerda: 8.00-11.30 –ig és 12.30-15.30 -ig
péntek: 8.00-11.30 -ig
- **Ügyfélfogadás helye:**
Nagycsepely Község Önkormányzat
8628 Nagycsepely, Kossuth L. u. 17 .
- **Telefonos elérhetőség:** 84/850-064
- **E-mail elérhetőség:** onkormncsepely@gmail.com