

**Dél-Balatoni  
REGIONÁLIS HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI  
ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS**

**TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA**

*módosítva és egységes szerkezetbe foglalva*

Az alábbiakban felsorolt települési önkormányzatok képviselő-testületei, mint a Dél-Balaton Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás (továbbiakban Társulás) tagjai - a Magyar Állam Kincstár Somogy Megyei Igazgatósága által 795999 törzskönyvi azonosító számon törzskönyvi nyilvántartásba vett - a Társulás hatályos megállapodását a 2011. évi CLXXXIX. törvényben (Mötv.) 87. § -ában kapott felhatalmazás alapján felülvizsgálják és egységes szerkezetben azt az alábbiak szerint módosítják a Dél-Balaton és Sióvölgyi Nagytérési Szilárdhulladék Kezelési Konzorcium működési területén Somi Regionális Hulladékkezelő Telep fejlesztése, mint közös cél megvalósítása, a közös érdekérvényesítés elősegítése érdekében.

**1.**

**Ádánd Község Önkormányzata**  
**8653 Ádánd, Kossuth L. u. 50.**  
**Képviseli: Pollák Tibor polgármester**

**2.**

**Balatonendréd Község Önkormányzata**  
**8613 Balatonendréd, Fő u. 75.**  
**Képviseli: Késmárki Tibor polgármester**

**3.**

**Balatonföldvár Város Önkormányzata**  
**8623 Balatonföldvár, Petőfi S. u. 1.**  
**Képviseli: Holovits Huba polgármester**

**4.**

**Balatonfőkajár Község Önkormányzata**  
**8164 Balatonfőkajár, Kossuth L. u. 8.**  
**Képviseli: Forró Zsolt polgármester**

**5.**

**Balatonkenese Város Önkormányzata**  
**8174 Balatonkenese, Béri B. Á. tér 1.**  
**Képviseli: Tömör István polgármester**

**6.**

**Balatonőszöd Község Önkormányzata**  
**8636 Balatonőszöd, Szabadság u. 89.**  
**Képviseli: Antal János polgármester**

**7.**

**Balatonszárszó Nagyközség Önkormányzata**  
**8624 Balatonszárszó, Hősök tere 1.**  
**Képviseli: Dorogi Sándor polgármester**

**8.**

**Balatonvilágos Község Önkormányzata**  
**8171 Balatonvilágos, Csók I. stny. 38.**  
**Képviseli: Fekete Barnabás polgármester**

**9.**

**Bálványos Község Önkormányzata**  
**8614 Bálványos, Kossuth L. u. 45.**  
**Képviseli: Sebestyén Gyula polgármester**

**10.**

**Belecska Község Önkormányzata**  
**7061 Belecska, Fő u. 20.**

**Képviseli: Szemeti Sándor polgármester**  
**11.**

**Csajág Község Önkormányzata**  
**8163 Csajág, Petőfi S. u. 1.**  
**Képviseli: Verebélyi Zoltán polgármester**

**12.**

**Diósberény Község Önkormányzata**  
**7072 Diósberény, Iskola u. 9.**  
**Képviseli: Tillmann András László polgármester**

**13.**

**Dúzs Község Önkormányzata**  
**7224 Dúzs, Béke u. 13.**  
**Képviseli: Ignácz István polgármester**

**14.**

**Enying Város Önkormányzata**  
**8130 Enying, Kossuth L. u. 26.**  
**Képviseli: Pödör Gyula polgármester**

**15.**

**Értény Község Önkormányzata**  
**7093 Értény, Béke tér 325.**  
**Képviseli: Máj Zoltán polgármester**

**16.**

**Kereki Község Önkormányzata**  
**8618 Kereki, Petőfi S. u. 64.**  
**Képviseli: Marton Lajos polgármester**

**17.**

**Koppányszántó Község Önkormányzata**  
**7094 Koppányszántó, Szabadság u. 67.**  
**Képviseli: Pintér Gábor polgármester**

**18.**

**Kötcse Község Önkormányzata**  
**8627 Kötcse, Vásártéri út 2.**  
**Képviseli: dr. Feledy Gyula polgármester**

**19.**

**Küngös Község Önkormányzata**  
**8162 Küngös, Kossuth L. u. 30.**  
**Képviseli: Szabó Gergely Attila polgármester**

**20.**

**Miszla Község Önkormányzata**  
**7065 Miszla, Fő u. 63.**  
**Képviseli: Boza Ferenc polgármester**

**21.**

**Mucsi Község Önkormányzata**  
**7195 Mucsi, Dózsa Gy. u. 73.**  
**Képviseli: Binder Kornél polgármester**

**22.**

**Nagyberény Község Önkormányzata**  
**8656 Nagyberény, Fő u. 12.**

**Képviseli: Tóth András Károly polgármester**

**23.**

**Nagycsepely Község Önkormányzata**

**8628 Nagycsepely Kossuth L. u. 17.**

**Képviseli: Máj Károly polgármester**

**24.**

**Nyim Község Önkormányzata**

**8612 Nyim, Kossuth L. u. 68.**

**Képviseli: Nikovics Tibor polgármester**

**25.**

**Pincehely Község Önkormányzata**

**7084 Pincehely, Kossuth L. u. 81.**

**Képviseli: Herdics Béla polgármester**

**26.**

**Pusztaszemes Község Önkormányzata**

**8619 Pusztaszemes, Kossuth L. u. 53.**

**Képviseli: Mecseki Péterné polgármester**

**27.**

**Ságvár Község Önkormányzata**

**8654 Ságvár, Fő u. 16.**

**Képviseli: Kecskés Gábor polgármester**

**28.**

**Siójut Község Önkormányzata**

**8652 Siójut, Kossuth L. u. 14.**

**Képviseli: Krisztin Endre polgármester**

**29.**

**Siófok Város Önkormányzata**

**8600 Siófok, Fő tér 1.**

**Képviseli: Dr. Balázs Árpád polgármester**

**30.**

**Som Községi Önkormányzat**

**8655 Som, Ady E. u. 35/A.**

**Képviseli: Lenkey Tibor polgármester**

**31.**

**Szakadát Község Önkormányzata**

**7071 Szakadát, Ady Endre u. 233.**

**Képviseli: Laszk Gábor polgármester**

**32.**

**Szántód Község Önkormányzat**

**8622 Szántód Iskola u. 9.**

**Képviseli: Vízvári Attila polgármester**

**33.**

**Szólád Község Önkormányzata**

**8625 Szólád, Kossuth L. u. 32.**

**Képviseli: Rózsás Elemér polgármester**

**34.**

**Teleki Község Önkormányzata**

**8626 Teleki, Rákóczi F. út 49.**

***Képviseli: Hári László István polgármester***

**35.**

***Udvari Község Önkormányzata  
7066 Udvari, Szövetkezet u. 47.  
Képviseli: Peszt Attila polgármester***

**36.**

***Zamárdi Város Önkormányzata  
8621 Zamárdi Szabadság tér 4.  
Képviseli: Csákovics Gyula polgármester***

mint tagok jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre és biztosítják annak működéséhez szükséges feltételeket.

## **PREAMBULUM**

A Társulás Tagjai előtt ismert, hogy az Európai Bizottság társfinanszírozás keretében jelentős előtámogatásban részesítette az Európai Unióhoz csatlakozott országokat – ezáltal Magyarországot –, valamint olyan környezetvédelmi beruházási projekteket is, amelyek nélkülözhetetlenek az uniós normák végrehajtásához, teljesítéséhez.

Az Európai Unió 2000-2006 közötti időszakra vonatkozó kiemelt támogatási területét, a környezetvédelmet és az ahhoz kapcsolódó eszközrendszert az ISPA (Instrument for Structural Policies for Pre-Accession, „A tagjelöltek számára az előcsatlakozási stratégia keretében nyújtandó támogatás”), illetve 2004. május 1 után a KA (Kohéziós Alap) foglalta össze.

A Dél-Balaton és Sióvölgyi Nagytérség több települése településeik szilárd hulladékai kezelésének általános megoldására vállalkozott, ennek érdekében 2002. június 20-án Konzorciumot hoztak létre az ISPA projekt megvalósítására. Ennek keretében épült meg a Somi Regionális Hulladékkezelő Telep.

A Társulás kinyilvánítja, hogy jelen Társulási Megállapodás a Konzorciumi Szerződés elvein alapul. Célja az ISPA projekt megvalósítása folytán létrejött Somi Hulladékkezelő Telep üzemeltetése, fejlesztése, az ömlesztetten gyűjtött települési szilárdhulladék jogszabályban és stratégiában előírt mennyiségének biostabilizálása, ennek révén a lerakótól eltérített szerves hulladék aránya a keletkező hulladékhoz képest a műszakilag elérhető legmagasabb legyen.

A Tagok az Európai Unió Kohéziós Alapjából igényelhető támogatással kívánják a Somi Regionális Hulladékkezelő Telepet fejleszteni, a mechanikai és biológiai hulladékválogató rendszert kivitelezni, fenntartani és üzemeltetni, valamint az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételeket biztosítani.

A Társulást létrehozó tagok kinyilvánítják, hogy a társulást a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény /továbbiakban Möt.v./ 87. § - ában foglaltak alapján szabad elhatározásukból, a kölcsönös előnyök, az arányos teherviselés elve alapján önkormányzati feladat-és hatáskörük (Möt.v. 13.§. /1/ 5. és 19. pontjaiban meghatározott) hatékonyabb, célszerűbb megoldására hozzák létre, jogi személyiségű társulásként.

## **I.**

### **A TÁRSULÁS NEVE, SZÉKHELYE, MŰKÖDÉSI TERÜLETE**

**A Társulás neve:** Dél-Balaton Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás

**A Társulás rövidített neve:** DBRHÖT

**A Társulás székhelye:** 8600 Siófok, Fő tér 1.

**Működési területe:** a társult önkormányzatok közigazgatási területe, illetve a somi hulladéklerakó gyűjtőközete.

## **II. A TÁRSULÁS IDŐTARTAMA**

A Társulás határozatlan időre alakul.

## **III. A TÁRSULÁS JOGÁLLÁSA**

A Társulás a Möt. 87. §-ában foglalt rendelkezésnek megfelelően jogi személyiséggel rendelkezik. Működése során - a vonatkozó jogszabályban foglaltak szerint - a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

A Társulás gesztora Siófok Város Önkormányzata, a Társulás operatív végrehajtási, gazdálkodási, pénzügyi-gazdasági feladatait a szakmai munkaszervezet, a Pénzügyi, Gazdasági és Projekt Lebonyolító Szervezet /Siófoki Közös Önkormányzati Hivatal/ látja el.

A pénzügyi gazdálkodás szabályait a Társulás SZMSZ-e tartalmazza.

A Társulási Tanács által a tagjai közül választott elnök - az alapítók képviselőjében - a Magyar Államkincstár Somogy Megyei Igazgatóságánál a szükséges intézkedést megteszi a törzskönyvi nyilvántartásban a módosítás átvezetése érdekében.

A Társulás pénzeszközeit az alábbi pénz - és hitelintézetnél nyitott bankszámlán kezeli. Más hitelintézetnél bankszámlát nem nyithat. Az Elnök a Tagok részére a számláról évente legalább egyszer – az éves költségvetési beszámoló keretében – köteles tájékoztatást adni, egyébként betekintést biztosítani.

Hitelintézet megnevezése: ERSTE BANK HUNGARY Zrt.

Bankszámlaszám: 11600006-00000000-60563857

A Társulás adószáma: *15795991-2-14*

## **IV. ELŐZETES MEGÁLLAPÍTÁSOK, KÖVETENDŐ ELVEK. A TÁRSULÁS ÉS TAGJAI FELADATAI, KÖTELEZETTSÉGEI**

**1.** Ezen társulási megállapodás megkötésénél a Tagok a vonatkozó ISPA/KA előírások mellett a hazai irányadó jogszabályokat, különösen a a Möt. 87-95.§ - aiban foglalt, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet/továbbiakban Ávr./, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvényt (Számv. tv.), a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. IV. törvény (Ptk.) rendelkezéseit veszik figyelembe, azoknak megfelelően járnak el.

A Möt. 13. §. (1) bekezdése helyi közügynek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatként határozza meg a környezet-egészségügy /köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása/, valamint a hulladékgazdálkodási feladatokat. A Társulás feladata a Hulladékról szóló törvényben foglaltak alapján a jelen megállapodásban felsorolt feladatok, szolgáltatások közös megszervezése a somi hulladéklerakó tekintetében. A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. 33. § - a alapján a települési önkormányzat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátását a közszolgáltatóval kötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés útján biztosítja.

**2.** Jelen társulási megállapodás aláírásával a Tagok, mint települési önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy közös környezeti és gazdasági érdekeiknek megfelelően, ezen megállapodás kerekei között az alábbi feladatokat valósítják meg:

**3.** A Tagok kijelentik, hogy a keletkező szilárd hulladék kezelésére és elhelyezésére a projekt megvalósulásával kialakított rendszert veszik igénybe, a közösen elfogadott szerződési feltételek szerint.

**4.** A megállapodásban érintett térség környezetvédelmi érdekeit, egységes fejlődését elsődlegesnek tartva, a megállapodásba foglalt elveket betartják, azok érvényesülését nem akadályozzák, a rendszer működését aktív tevékenységgel elősegítik, közreműködnek a megvalósításban. Kötelezettséget vállalnak a megvalósuló projektek terv szerinti, előírásoknak megfelelő üzemeltetésére.

**5.** A Tagok tudomásul veszik, hogy a társulásból történő kiválásuk egyes esetekben a társulás számára jelentős hátrányt, kárt okozhat, ennek bekövetkezése esetén az általános jogelveknek megfelelően ezeket viselni kötelesek.

**6.** A Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jövőbeni projektek megvalósítása, végrehajtása során a magyarországi hatályos jogszabályi előírások, továbbá a vonatkozó EU előírások szerint járnak el.

**7.** Jelen megállapodásban foglaltak elfogadása, aláírása a Tagok részéről egyben kötelezettségvállaló elfogadó nyilatkozatnak minősül.

**8.** A somi hulladéklerakó fejlesztésére vonatkozó projektek / a továbbiakban projektek/ működéséhez szükséges feladatok ellátásához a Tagok a Társulás munkaszervezeti feladatain belül az előző pontokban foglaltak teljesülése érdekében az alábbi feladatok előkészítését, a szükséges döntés meghozatalát, annak végrehajtását vállalják.

### **8.1. Szervezeti, gazdasági, jogi területen:**

- a) önálló terv (projekt) közös kidolgozása a társult önkormányzatok hulladékgazdálkodási feladatainak ellátására;
- b) a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése, így különösen az Európai Unió KA programjában való részvétel;
- c) Tagok kötelezettséget vállalnak az önrész és a Társulás működésének biztosítására,
- d) a projektek kidolgoztatása,
- e) a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- f) nemzetközi támogatás megszerzéséhez szükséges feltételek biztosítása;
- g) közbeszerzési pályázatok kiírása, a pályáztatási eljárás lefolytatása;
- h) szolgalmi jogok megszerzése, biztosítása;
- i) minőségbiztosítás követelményeinek érvényre juttatása;
- j) költségfelosztás elfogadása a települések között;
- k) nyilvánosság biztosítása, annak dokumentálása;
- l) civil szervezetek bevonása;
- m) pályázati részvételek szervezése (koordinálása);
- n) tervezési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- o) építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- p) eszközbeszerzési és szolgáltatási feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- q) a szükséges telekingatlanok megvásárlása, ehhez önkormányzati forrás biztosítása;
- r) a projektek megvalósításához szükséges adók, díjak, illetékek viselése (ha az nem támogatható a KEOP-ból);
- s) szakértői munka koordinálása;
- t) monitoring tevékenység a projekt megvalósítása folyamán.

### **8.2. Műszaki területen:**

- a) meglévő, környezetvédelmi szempontból megfelelő, működő hulladékkezelő létesítmények igénybevétele;
- b) a műszaki megvalósítás során a nyilvánosság biztosítása;
- c) a projektekkel összefüggő egyéb felmérésekben, műszaki megoldásokban, szervezési feladatokban való részvétel;
- d) projektek megvalósulása után a kialakított rendszer igénybevétele,
- e) Házi komposztálók bevezetése: a házi komposztálás megvalósítása elsősorban a 2000 fő alatti településeken lehetséges, mivel ezeken a településeken az egy főre jutó zöldhulladék mennyisége nagyobb, mint a városokban, nagyobb községekben, illetve a zöldhulladék külön gyűjtése és elszállítása sokkal költségesebben kivitelezhető a kis településeken.
- f) A hulladéklerakástól eltérített szerves hulladék mennyisége elérheti a 1000 t/év mennyiséget is, melyet a projektterület 2000 fő alatti lakosságú településein 5000 db házi komposztáló kiosztásával kívánják a Tagok elérni. Így 5000 háztartás, azaz közel 15000 fő számára biztosítunk lehetőséget a házi komposzt előállítására. A komposztálóknál éves szinten közel 200 kg zöldhulladék kerül komposztálásra, így 1000 tonna zöldhulladék kerülhet ki a hulladéklerakóból évente.
- g) A telepen történő kezelés kialakítása: A kitűzött céloknak és jogszabályi előírásoknak megfelelő lerakástól való szerves anyag eltérítés érdekében a meglévő Somi Regionális Hulladékkezelő Telepen mechanikai-biológiai kezelők kialakítása tervezett, amely maximalisan racionalizált beruházási költségek mellett támaszkodna a telepen már üzemelő eszközökre, meglévő rosták, aprítók kihasználására. A kiegészítő technológiai elemek által lehetőség nyílna energetikai hasznosításra alkalmas frakció előállítására.

### **8.3. Az együttműködési kötelezettség terén:**

- a) Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projektek megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással.
- b) Tagok, illetve képviselőik a tudomásukra jutott információkat csak a projektek megvalósítása érdekében használhatják fel, egyébként az bizalmasan kezelendő.
- c) Kötelezettséget vállalnak, hogy az érintett térség egységes fejlődését szem előtt tartva, az itt lefektetett elveket betartják, a későbbiekben öncélúan nem akadályozzák a rendszer, illetve a Társulás működését, a saját hatáskörükben a saját területüket érintő döntéseiket időben meghozzák, be-, illetve megfizetik a vállalt pénzügyi kötelezettségeiket, valamint a támogatási ütemtervben rögzített részfeladataikat határidőre teljesítik.
- d) Előre átgondoltan felméri az egyes tagönkormányzatok szerepét, a megállapodásban megfogalmazott jogokat, kötelezettségeket, és elfogadják a jelen megállapodásban, a pályázati forrásokat meghatározó dokumentumokban foglalt rendelkezéseket.
- e) Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projektek végrehajtása során a hatályos jogszabályok rendelkezései szerint járnak el, így különösen figyelembe veszik a közbeszerzésről szóló törvény (2011. évi CVIII. tv.) előírásait.
- f) Tagok kötelezettséget vállalnak a megvalósuló projektek terv szerinti üzemeltetésére, az ahhoz szükséges feltételek biztosítására.



## **V. A TÁRSULÁS ALAPTEVÉKENYSÉGE**

A Mötv. 13. §. (1) bekezdése helyi közügynek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatként határozza meg a környezet-egészségügy /köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása/, valamint a hulladékgazdálkodási feladatokat. A Társulás feladata a Hulladékról szóló törvényben foglaltak alapján a jelen megállapodásban felsorolt feladatok, szolgáltatások közös megszervezése a somi hulladéklerakó tekintetében.

A Társulás Tagjai a jogszabály által számukra kötelezően előírt feladatok ellátásával összefüggésben megállapodnak abban, hogy a feladat ellátása során a jelen társulás célja a hulladékkezelési, hulladékgazdálkodási létesítmények, eszközök, berendezések ISPA/Kohéziós Alap feltételrendszer szerinti üzemeltetése, vagyonának megóvása, a szükséges fejlesztések elvégzése, a szolgáltatás színvonalának emelése.

### **A Társulás az alaptevékenységén kívül vállalkozási tevékenységet nem folytat.**

A Társulás által ellátott szakfeladatok listáját a Társulási Megállapodás 2. sz. függeléke tartalmazza.

## **VI. A TÁRSULÁS VAGYONA, GAZDÁLKODÁSA**

telei:

### **1./A Társulás alapítói vagyona, működési hozzájárulás, fejlesztési hozzájárulás:**

Az ISPA Projekt keretében megvalósult hulladékgazdálkodási rendszer üzemeltetője által, a Társulásban tag önkormányzatokat érintően eszközhasználati díj (önkormányzatonként lakos egyenérték arányosan kiszámítva) címén beszedett és a 1/b. sz. függelékben „Részletes költségfelosztás, az egyes önkormányzatokra jutó önrész összege” című táblázatban meghatározott összeg a Társulás alapítói vagyona. A működési és fejlesztési hozzájárulást a Társulási Tanács állapítja meg.

- a) A működési és fejlesztési hozzájárulásnak igazodnia kell a – Tagok részéről felvállalt – Európai Unió KA pályázat előírásainak feltételeihez. A Társulási Tanács feladata a működési és fejlesztési hozzájárulás feltételeinek kidolgozása és elfogadása.
- b) A Tagok az önkormányzatok által vállalt működési és fejlesztési hozzájárulás összegét évente kettő részletben az alábbiak szerint: 2/3 részét minden év március 31-ig, 1/3 részét október 31. napjáig kötelesek a Társulás bankszámlájára befizetni.
- c) Amennyiben a Társulás működési és fejlesztési költségei előreláthatóan meghaladják a rendelkezésre álló összeget, a Társulás döntéshozó szerve, a Társulási Tanács a működési és fejlesztési hozzájárulás mértékének emelését határozhatja el a Társulás tárgyévi költségvetése módosításával, a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek jóváhagyásával. Az egyes Tagok működési és fejlesztési hozzájárulásának pontos mértékét a Társulási Tanács külön határozatban rögzíti.
- d) A Tagok a Társulás működési és fejlesztési költségeihez szükséges évi hozzájárulás összegét saját költségvetési rendeleteikben biztosítják.
- e) A Tagok rögzítik továbbá, hogy bármely tag által a működés, fejlesztés, beruházás vonatkozásában vállalt fizetési kötelezettség nem teljesítése esetén a Társulás Pénzügyi, Gazdasági és Projekt Lebonyolító Szervezete a fizetési határidőt követő 15. naptól felhatalmazáson alapuló beszedésre jogosult. Az ily módon befolyt pénzüsszeget 15 banki napon belül köteles átutalni a Társulás külön bankszámlájára. Amennyiben a Pénzügyi, Gazdasági és Projekt Lebonyolító

Szervezet nem tesz eleget a Társulás felé vállalt pénzügyi teljesítési kötelezettségeinek, úgy a Társulási Tanács új székhely önkormányzat kijelölését, egyidejűleg a korábbi székhely önkormányzat ellen az esedékes összegre vonatkozó felhatalmazáson alapuló beszédést kezdeményezheti, a tárgyban a Tagok képviselő-testületei minősített többségű döntése szükséges.

- 2.1. Belföldi és nemzetközi támogatások: A Társulás bevételeit képezik a Társulás által pályázott nemzetközi, illetve hazai támogatások, mely támogatási összeget - a Tagok megállapodása és a vonatkozó előírások alapján - csak a Társulás céljainak megvalósítására lehet felhasználni.
- 2.2. Egyéb bevételek:
  - a) A társulás céljainak elérése érdekében kifejtett gazdasági tevékenységből származó bevételek /eszközhasználati díj/;
  - b) természetes és jogi személyek felajánlásai, hozzájárulásai;
  - c) egyéb pályázati bevételek.

A Társulás vagyona:

3. A Társulás a Tagok által megfizetni vállalt pénzbeli hozzájárulással, mint induló alapítói vagyonnal jön létre, egyéb vagyoni hozzájárulással nem rendelkezik. A Társulás működése során keletkezett saját vagyona és annak szaporulata a Társulást, mint önálló jogi személyt illeti meg. A Társulást létrehozó önkormányzatok közös tulajdonát képező vagyont a Siófoki Közös Önkormányzati Hivatal (Pénzügyi, Gazdasági és Projekt Lebonyolító Szervezet) tartja nyilván, a vagyon pénzbeli részét külön számlán, a Társulás számláján helyezi el és tartja nyilván. Ezt a vagyont a Társulás is elkülönítetten tartja nyilván az ezzel kapcsolatos jogok és kötelezettségek ellenőrizhetősége érdekében.
- 3.1. A Társulás tag önkormányzata által a Társulásba bevitt vagyonát a társuló helyi önkormányzat vagyonaként kell nyilvántartani, a vagyonszaporulat a társult helyi önkormányzatok közös vagyona, és arra a közös tulajdonra vonatkozó szabályokat kell alkalmazni a Möt.v.90.§ (4) bekezdése szerint.
- 3.2. A Társulás megszűnése, felmondás (kiválás) vagy kizárás esetén a Tagok egymással a megszűnéskori, felmondáskori vagy kizáráskori állapot szerint elszámolni kötelesek a X-XI. fejezetekben foglaltaknak megfelelően.

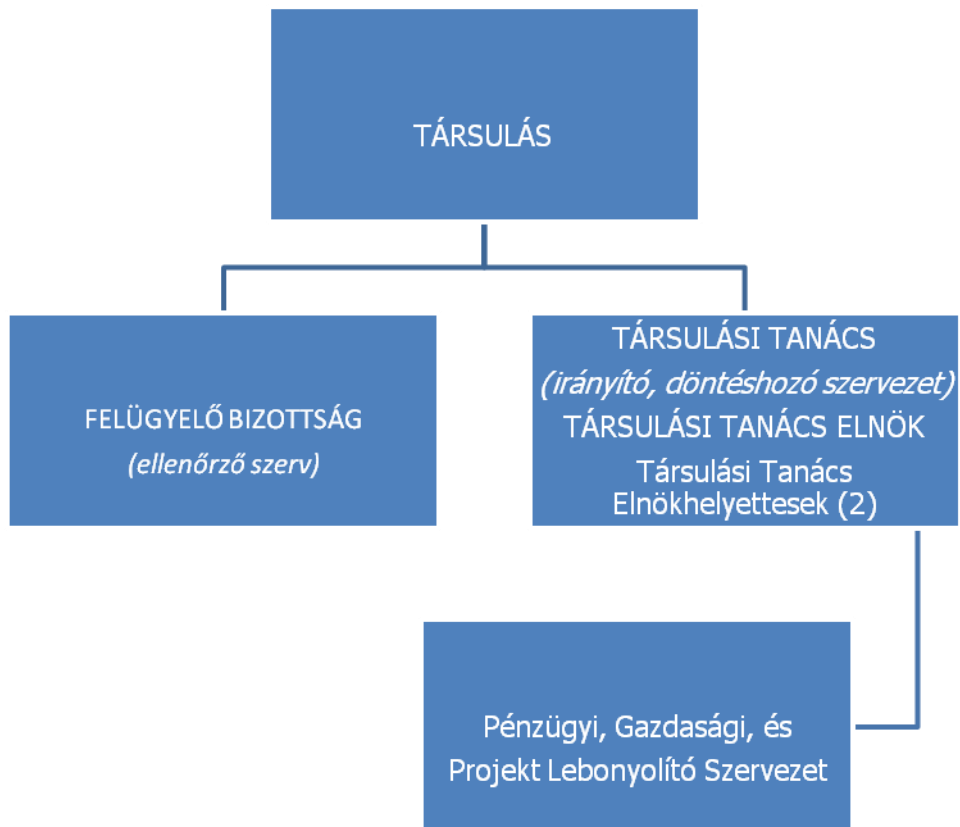
A Társulásba bevitt vagyontárgy társulás tagja részére történő kiadását öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a jogi személyiséggel rendelkező társulás kötelező feladatának ellátását. Ebben az esetben a társulás kivált tagját a jogi személyiséggel rendelkező társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.

## **VII. ÜZEMELTETÉS**

A Tagok a jelen megállapodással érintett kötelező feladataik ellátására, a hulladékkezelő létesítmények üzemeltetésére, a hatályos jogszabályokkal, valamint az ár-és foglalkoztatáspolitikájukkal összhangban kötik meg a részletes üzemeltetési szerződést.

## **VIII. SZERVEZETI RENDSZER**

1. Tagok a jelen Társulási Megállapodás aláírásával az alábbi **szervezeti rendszer** létrehozásában és fenntartásában állapodnak meg:
  - a) Társulási Tanács
  - b) Társulási Tanács elnöke, két elnökhelyettese
  - c) Felügyelő Bizottság
  - d) Pénzügyi, Gazdasági, és Projekt Lebonyolító Szervezet (Siófoki Közös Önkormányzati Hivatal)



## 2. Társulási Tanács:

A Mötv. 94.§-a alapján a Társulás döntéshozó és irányító szerve a Társulási Tanács. A Társulási Tanács dönt a jelen Társulási Megállapodásban meghatározott, valamint a jogszabályokban meghatározott feladat és hatáskörben.

2.1. A Társulási Tanács a hulladékkezelési kistérségek által delegált 1-1 fő, valamint a Társulás székhelyét adó település önkormányzatának delegált tagjával együtt összesen 4+1 főből áll. A társult önkormányzatok polgármestert, alpolgármestert, más önkormányzati képviselő tagot választhatnak a Tanács tagjaivá.

2.2. A Társulási Tanács névsorát a jelen megállapodás 1. melléklete tartalmazza, mely a jelen Társulási Megállapodás elválaszthatatlan része. A Társulási Tanács képviselőjének megválasztásához a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek minősített többségű döntése szükséges. A delegált személyek visszahívhatók.

2.3. A Társulási Tanács tagjának megbízatása megszűnik:

- a) lemondással,
- b) elhalálozással,
- c) önkormányzati mandátum megszűnésével,
- d) a delegáló általi visszahívással.

3. A Társulási Tanácsban a szavazatok lakosságszámra vetítve illetik meg a tagokat (súlyozott szavazatszámrendszer).

4. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha az ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van. A Társulás érvényes döntéséhez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát. Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 2 napon túli, de 30 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.

5. A Társulási Tanács ügyrendi kérdésekben, javaslatokról egyszerű szótöbbséggel dönt, azaz legalább a jelenlévő tagok több mint a felének "igen" szavazatára van szükség (egyszerű többség). Az ülésen a szavazás nyíltan, kézfeltartással történik.

6. A Társulási Tanács az ügyrendi kérdésnek, javaslatnak nem minősülő kérdésben, minden esetben minősített többséggel dönt. A minősített többséget igénylő döntés elfogadásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásba részt vevő tagok szavazatának több mint a felét, és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét. Az ülésen a szavazás nyíltan, kézfeltartással történik.

7. A Társulási Tanács kizárólagos feladat-és hatásköre:

- a) a Társulási Tanács elnökének, elnökhelyetteseinek a megválasztása, visszahívása,
- b) működési és fejlesztési hozzájárulás mértékének megállapítása,
- c) a Társulás tagjait terhelő, a társulás céljának eléréséhez szükséges egyéb kötelezettség megállapítása,
- d) a pénzeszközök felhasználásáról döntés, szükség szerint szakértői vélemények figyelembe vételével,
- e) Tag kizárásának indítványozása (a kizárás feltételeit a X. fejezet 3. pontja tartalmazza),
- f) a Társulás megszűnésének indítványozása, amely vonatkozó határozat a Társulásban résztvevő tagönkormányzatok képviselő-testületei által minősített többséggel hozott döntésével lép hatályba,
- g) a Társulás éves munkatervének, költségvetésének, év végi beszámolójának, éves mérlegének elfogadása,
- h) az érintett tárcákkal, a támogatást biztosító irányító hatósággal, közreműködő szervezettel a támogatási és egyéb szerződések megkötése,
- i) a megállapodásban foglalt célok megvalósításának áttekintése, stratégiai célok meghatározása,
- j) a projektek szerinti célkitűzések megvalósulásának, azok időarányos állapotának elemzése és értékelése,

- k) a Tagok között felmerülő esetleges vitás kérdések megtárgyalása, esetleg állásfoglalás a kérdésében, illetve a végrehajtás során felmerülő problémák körében,
- l) a Társulás Szabályzatainak elfogadása,
- m) új székhelyönkormányzat kijelölése a VI. fejezet 1. e) pontja alapján.

#### 8. A Társulási Tanács működése:

- a) A Társulási Tanács megalakulnak tekintendő, ha a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek mindegyike jóváhagyta a Társulási Megállapodást, megválasztotta képviselőjét és a Társulási Tanács alakuló ülése kimondta a megalakulását.
- b) A Társulási Tanács üléseit szükség szerint, de évente legalább két alkalommal össze kell hívni. A Tanács ülését össze kell hívni, ha a Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben kell dönteni, ha azt bármely Tag a napirend egyidejű megjelölésével indítványozza, ha azt a Felügyelő Bizottság indítványozza, illetve ha a helyi önkormányzatok törvényességi ellenőrzéséért felelős szerv kezdeményezi.
- c) A Társulási Tanács első ülésén tagjai közül elnököt és két elnökhelyettest választ
- d) A Társulási Tanács üléseinek összehívása és a napirend kialakítása az elnök feladata, de a napirend összeállításában a Tanács bármely tagjának indítványtételi joga van.
- e) A Társulási Tanács ülését az elnök, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes hívja össze írásban, az ülés napját megelőzően legalább 8 nappal korábban. (A helyettesítés sorrendjét az elnök határozza meg és az erre vonatkozó dokumentumot a Pénzügyi, Gazdasági, és Projekt Lebonyolító Szervezetnek átadja az elnökhelyettesek megválasztását követő 30 napon belül.) Halaszthatatlan esetben az ülés összehívására vonatkozó időtartam 3 napra lerövidíthető, a rövidítés okának egyidejű megjelölésével.
- f) A Társulási Tanács tagja akadályoztatása folytán eseti jelleggel, egy alkalomra szólóan meghatalmazást adhat a helyettesítésére az általa képviselt kistérség bármely tagönkormányzata polgármesterének, alpolgármesterére, települési képviselő részére. A meghatalmazás hatálya a határozatképtelenség miatt megismételt ülésre is kiterjed. A helyettesítő képviselőre való jogosultságát meghatalmazói okirattal igazolja.
- g) A Társulási Tanács ülésére bármely Tag indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek.
- h) A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent Tagokra is kötelező érvényűek. A Társulási Tanács tagjai a Társulási Tanácsban hozott döntésekről kötelesek 30 napon belül írásban (elektronikus, vagy postai úton) tájékoztatni az őket delegáló önkormányzatokat.
- i) A Tanács üléséről jelenléti ívet és jegyzőkönyvet kell készíteni 2 eredeti példányban, amelyre a Möt-v-nek, a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályait kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet a Tanács elnöke és elnökhelyettesei, távollétükben a Tanács által felhatalmazott személy írja alá.
- j) A Társulási Tanács tagjai a Tagok képviselő-testületeinek szükség szerint, de legalább évente egyszer beszámolnak a Társulás működéséről, szakmai tevékenységéről.

#### 9. 1.A Társulási Tanács elnöke:

- a) önállóan képviseli a Társulást és a projekteket harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
- b) a Társulás részére a gesztor önkormányzat számlavezető pénzügyintézeténél bankszámlát nyit,
- c) intézkedik a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságánál a Társulás nyilvántartásba vétele végett, benyújtja a társulási megállapodást a Somogy Megyei Kormányhivatalhoz törvényességi ellenőrzés céljából,
- d) a Társulási Tanács felé utólagos beszámolási kötelezettséggel irányítja a Társulás gazdálkodását és a projektek megvalósításának teljes menetét,
- e) összehívja a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
- f) gondoskodik a Társulás éves mérlegének, vagyonskimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről, könyvvizsgálatáról
- g) évente egyszer beszámol a Társulás működéséről
- h) a Társulás mérlegét a Tagok és a Felügyelő Bizottság számára hozzáférhetővé teszi,

- i) ellátja mindazon feladatokat, melyet a Társulási megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előír,
- j) benyújtja a pályázati Közreműködő Szervezethez a Társulási Tanács által jóváhagyott pályázatokat, illetve a szükséges dokumentációt,
- k) a Társulás nevében aláírja a támogatási szerződéseket, a Társulási Tanács által jóváhagyott egyéb szerződéseket és megállapodásokat,
- l) bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel élhet a Tagok, illetve képviselőik, a hatóságok, közreműködő szervek, személyek felé, beszámoltathatja a Társulásban közreműködő bármely érdekeltet,
- m) a Társulás felhatalmazása alapján a Társulás nevében kötelezettséget vállalhat,
- n) végzi a kifizetések utalványozását, a vonatkozó számlák teljesítés igazolását követően.

9.2. A Társulási Tanács elnöke a tőle elvárható gondossággal köteles eljárni. Kötelezettségének megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai szerint felel.

9.3. Az elnöki (elnökhelyettesi) megbíztatás megszűnik:

- e) lemondással,
- f) elhalálozással,
- g) önkormányzati mandátum megszűnésével,
- h) delegáló általi visszahívással.

9.4. Lemondás esetén az elnök (elnökhelyettes) köteles az új elnök személyének megválasztásáig a megbíztatásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondásától számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából.

9.5. Az elnök lemondásával az elnökhelyettesi megbíztatás nem szűnik meg.

9.6. A Társulási Tanács két elnökhelyettese az elnök munkáját elősegíti, illetve akadályoztatása esetén teljes jogkörrel helyettesíti, együttes képviseleti joggal. Kivéve a Tanács ülésének összehívási jogát.

10. A Felügyelő Bizottság:

10.1. A Felügyelő Bizottság tagjait a társult települési önkormányzatok képviselő-testületei delegálják (4 hulladékkezelési kistérséghez) igazodó delegálási szabályok mellett azzal, hogy a delegált tag visszahívására és új tag állítására is jogosultak. A társult települési önkormányzatok hulladékkezelési kistérségenként egy-egy felügyelő bizottsági tagot delegálnak. Tisztségük megszűnésére a Társulási Tanács tagok tisztsége megszűnése szabályai irányadók. A Felügyelő Bizottság a Társulás célszerűségi és gazdasági szempontból történő ellenőrzési feladatainak ellátására létrehozott szerv.

10.2. A Felügyelő Bizottság működése:

- a) A Felügyelő Bizottság első ülésén tagjai közül egyszerű szótöbbséggel elnököt választ.
- b) A Felügyelő bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye.
- c) A Felügyelő bizottsági tagok megbíztatása az adott helyi önkormányzati választási ciklus lejártáig tart.
- d) A Felügyelő Bizottság tagjai az ilyen tisztséget betöltő személyektől általában elvárható gondossággal kötelesek feladataikat ellátni. Kötelezettségeik megszegésével a Társulásnak okozott kárért a polgári jog szabályai szerint felelnek.
- e) A Felügyelő Bizottság azon tagja, aki nem tagja a Társulási Tanácsnak, a Társulási Tanács ülésein tanácskozási joggal részt vehet.
- f) A Felügyelő Bizottság üléseit szükség szerint, de évente legalább két alkalommal össze kell hívni. Az ülést az elnök hívja össze, de a bizottság bármely két tagja is összehívhatja írásban az ok és cél megjelölésével, ha a bizottság összehívására irányuló kérelmüket az elnök 15 napon belül nem teljesíti.

- g) A Felügyelő Bizottság üléseinek összehívása és a napirend kialakítása az elnök feladata, de a napirend összeállításában a Tanács, illetve a Bizottság bármely tagjának indítványtételi joga van.
- h) A Felügyelő Bizottság ülését az elnök hívja össze írásban, az ülés napját megelőzően legalább 8 nappal korábban. Halaszthatatlan esetben ezen időtartam 3 napra lerövidíthető, a rövidítés okának egyidejű megjelölésével.
- i) A Felügyelő Bizottság ülése határozatképes, ha azon a Felügyelő Bizottság tagjainak több mint fele jelen van. A Felügyelő Bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye,
- j) A Felügyelő Bizottság minden tagját egy szavazat illeti meg. Szavazategyenlőség esetén az előterjesztést elvetettnek kell tekinteni. Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 2 nap túl, de 30 napon belüli időpontra újabb ülést kell összehívni.
- k) Amennyiben a Felügyelő Bizottság munkája során megállapítja, vagy egyébként tudomására jut, hogy a Társulás tevékenysége vagy mulasztása jogszabályba ütközik, vagy egyébként sérti a Társulás vagy a Tagok érdekeit, köteles haladéktalanul a Társulási Tanács ülésének összehívását kezdeményezni, illetve jogosult a napirendjére javaslatot tenni. A Társulási Tanács a hatáskörébe tartozó döntés meghozatalát megelőzően köteles a Felügyelő Bizottság véleményét megismerni. A Felügyelő Bizottság véleményezési jogát ülésén gyakorolja.
- l) A Felügyelő Bizottság üléséről jelenléti ívet és jegyzőkönyvet kell készíteni 2 eredeti példányban. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülésen résztvevő Felügyelő Bizottsági tagok és meghívottak nevét, a tárgyalt napirendi pontokat, a tanácskozás lényegét, a szavazás számszerű eredményét és a hozott határozatokat. A jegyzőkönyvre a képviselő-testületek üléséről szóló jegyzőkönyv szabályait kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a jegyzőkönyvet a Felügyelő Bizottság elnöke és a Felügyelő Bizottság által felhatalmazott személy írja alá.

### 10.3. A Felügyelő Bizottság feladat-és hatásköre:

- a) kiemelt feladata a társulás költségvetésének folyamatos ellenőrzése, a beruházás pénzügyi ellenőrzése;
- b) megvizsgálja a Társulás éves munkatervét, költségvetési javaslatát, éves költségvetését, éves költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolóját, valamint a Társulási Tanács ülésének napirendjére kerülő valamennyi üzletpolitikai, gazdálkodást érintő jelentést, előterjesztést, beszámolót az adatok valódisága és a jogszabálynak való megfelelés szempontjából és erről beszámolót (véleményt) készít a Társulási Tanács számára.
- c) jogosult a Társulás könyveibe betekinteni, a Társulás pénztárát, szerződéseit, bankszámláját ellenőrizni;
- d) felvilágosítást kérhet a projekt bármely résztvevőjétől;
- e) vizsgálatainak eredményéről évente köteles beszámolót előterjeszteni a Társulási Tanács számára.

#### 11.1. Pénzügyi, Gazdasági és Projekt Lebonyolító Szervezet

A Társulás projektekkel összefüggő végrehajtó és munkaszervezeti feladatait, a Pénzügyi, Gazdasági és Projekt Lebonyolító Szervezete, a Siófoki Közös Önkormányzati Hivatal látja el (cím: 8600 Siófok, Fő tér 1., statisztikai számjel: 15811071-8411-325-14, képviseli: Dr. Pavlek Tünde jegyző).

A feladat ellátására vonatkozó részletes szabályokat, a pénzügyi gazdálkodás rendjét a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

#### 11.2. Pénzügyi, Gazdasági és Projekt Lebonyolító Szervezet feladatai:

1. a Társulással és annak szerveivel kapcsolatos adminisztratív tevékenységet ellátja, tájékoztatja a Tagokat,
2. koordinál, kapcsolatot tart és egyeztetéseket szervez a projektben érintett gazdasági társasággal, szakértővel, felügyeleti és engedélyezési hatóságokkal, minisztériumokkal, intézményekkel, az engedélyeztetésben, tervezésben, jóváhagyásban, tenderfolyamatokban, építés felügyeletben és üzembe helyezési eljárásokban érintett felekkel,
3. részt vesz a projekt előkészítésben,

4. gondoskodik a Társulás bankszámlája forgalmának nyomon követéséről, előkészíti a számlákat a beérkezésüket követően az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a végrehajtására kiadott 368/2011. /XII.31./ Korm. r. előírásainak megfelelően utalványozásra, érvényesítésre, pénzügyi-és jogi ellenjegyzésre. Ezek megtörténtét, valamint a teljesítés igazolását követően gondoskodik a pénzügyi teljesítésről,
5. a Társulási Tanácsnak évente pénzügyi beszámolót, valamint adott évre vonatkozó költségvetési tervezetet készít,
6. részt vesz a Társulási Tanács ülésein, egyeztet az önkormányzatokkal,
7. végrehajtja a Társulás határozatait,
8. operatív, valamint stratégiai döntések meghozatalát kezdeményezi a Társulási Tanács Elnökénél,
9. megszervezi az egyes ülések lebonyolítását, azokról jegyzőkönyvet készít,
10. előkészíti az esetleges szerződéseket, a szerződések módosítását,
11. ellátja a földvásárlás jogi és pénzügyi feladatait, beszerzi a hivatalos értékbecsléseket,
12. a területrendezési tervekkel kapcsolatos feladatok,
13. feladata a támogatási kérelmek előkészítése, dokumentumok kidolgoztatása, ennek kapcsán kapcsolattartás a Közreműködő Szervezettel,
14. az engedélyek megszerzése,
15. a pénzügyi források biztosítására vonatkozóan javaslattevői joggal rendelkezik,
16. a támogatási kérelem aláírásának és benyújtásának megszervezése,
17. a támogatási szerződés aláírásának megszervezése,
18. a támogatási szerződés által delegált feladatok ellátása,
19. a nyilvánosságra és tájékoztatásra vonatkozó kötelezettségek teljesítésének szervezése,
20. a közbeszerzési eljárások előkészítése,
21. helyszíni ellenőrzések koordinálása, felügyelete,
22. jótállási igények érvényesítésének kezdeményezése,
23. a beruházás aktiválása,
24. vállalkozási szerződések alapján végzett tevékenységekkel összefüggő pénzügyi elszámolás,
25. a projektek dokumentumainak begyűjtése, rendszerezése, megőrzése és archiválása,
26. üzemeltetés megszervezésében, a létesítmények irányításában a Kedvezményezett Társulás segítése,
27. adatot szolgáltat az auditáláshoz,
28. részt vesz, segítséget nyújt a projekttel kapcsolatos konfliktusok és jogviták rendezésében,
29. figyelemmel kíséri a Társulás Tagjait terhelő fizetési kötelezettségek teljesítését, ennek elmaradása esetén az érintett tagnak fizetési felszólítást küld. A fizetési kötelezettség elmaradása esetén intézkedést kezdeményez a Társulási Tanács Elnökénél,

A fentiekén túl koordinálja, figyelemmel kíséri a külön megbízás, vállalkozási szerződés alapján az alábbi feladatokat végzők tevékenységét:

- 1.a munkaterület időbeni birtokba vételének bonyolítását, a munkaterület alkalmasságának biztosítását,
2. a közbeszerzési eljárások lebonyolítását, szerződéskötések előkészítését,
3. rendszeres monitoring végzését, monitoring jelentések (Monitoring Sheet) készítését,
4. a megvalósítás során felmerült változások ellenőrzését, korrekciók megszervezését,
5. mintavételi és vizsgálati eljárások megszervezését és koordinálását,
6. a vállalkozók elszámoltatását,
7. a munkák átvételének megszervezését, a próbaüzemi ütemterv ellenőrzését és a próbaüzem előkészítését,
8. zárójelentés készítését, a projekt befejezésének a Közreműködő Szervezet felé történő jelzését,
9. jótállási igények érvényesítését.



## **IX. A TÁRSULÁS KÉPVISELETE**

1. A Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt általános képviseleti jogkörrel felruházva az elnök, akadályoztatása esetén az elnökhelyettesek képviselik.
2. A Társulást az elnök önállóan jegyzi. A Társulás jegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az elnök teljes nevét aláírja.
3. A Társulást az elnökhelyettesek együttesen képviselhetik akként, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt a két elnökhelyettes teljes nevét együttesen írja alá.

## **X. TAGSÁGI JOGVISZONY**

1. Tagok jelen Társulási megállapodás elfogadásával és aláírásával, kötelezettséget vállaltak arra vonatkozóan, hogy elfogadják a felmondással (kiválás), illetve kizárással összefüggő felelősségi szabályokat.
2. A megállapodás felmondása, (tag kiválása).
  - 2.1. A Társulási megállapodást felmondani, a Társulásból kiválni csak a naptári év utolsó napjával – december 31-i hatállyal - lehet. A felmondásról szóló minősített többséggel hozott döntést a felmondási jogát gyakorló tagönkormányzat képviselő-testülete legalább hat hónappal korábban köteles meghozni és a Társulási Tanáccsal közölni. Felmondó Tag a felmondásról szóló döntése meghozatalakor köteles figyelembe venni a támogatási szerződésben foglaltakat.
  - 2.2. A felmondó Tag köteles a tárgyévi vagyoni hozzájárulásának teljesítésére, valamint felmondásával a Társulásnak okozott kár teljes körű megtérítésére. Ezen kártérítési felelősséget a Tagok szorosan értelmezik, ezért valamennyi, a felmondással összefüggő kárra vonatkoztatják.
  - 2.3. A Társulási Tanács hozzájárulása alapján a Tag közös megegyezéssel is kiléphet a Társulásból, ebben az esetben a Tagönkormányzat a kilépési szándékát hat hónappal korábban köteles meghozni és a Társulási Tanáccsal közölni. A Társulásnak a kilépéssel esetlegesen okozott kárért a kilépő köteles a Társulást kártalanítani.
  - 2.4. Tag általi felmondó, kiválás, közös megegyezéssel történő kilépés esetén a Társulás 60 napos határidővel köteles a Taggal elszámolni a vagyoni hozzájárulás arányának megfelelően, figyelembe véve a kártérítési, kártalanítási kötelezettséget és a Társulást terhelő kötelezettségeket is. A felmondó, kiváló, illetve a közös megegyezéssel kilépő Tag a projektek megvalósítása érdekében az általa befizetett önrészt nem követelheti vissza a Társulástól; a nem teljesült önrészt pedig köteles a pályázatban meghatározott önrész erejéig kiegészíteni (a hitelből finanszírozott önrészből a felmondó tagra eső részre kiterjedően).
  - 2.5. A Társulásba bevitt vagyontárgy társulás tagja részére történő kiadását öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a jogi személyiséggel rendelkező Társulás kötelező feladatának ellátását, további működését. Ebben az esetben a társulásból kivált, közös megegyezéssel kilépett, kizárt tagját a jogi személyiséggel rendelkező Társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.
  - 2.6. Az EU Önerő Alap pályázatokon résztvevő tagönkormányzatok vállalják a pályázati előírások betartását, különösen azon kötelezettséget, hogy az önerő alapra jogosultsággal nem rendelkező vagy

az esetlegesen később kiváló települések saját forrás részét – annak hiánya esetén – közös tagi döntésük alapján fogják finanszírozni.

2.7. A jelen megállapodás 4. sz. függeléke tartalmazza azon korábbi tag önkormányzatok nevét, melyek a Társulás megalakulását követően kiváltak a Társulásból.

### 3. Tagi kizárás

3.1. Amennyiben a Tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve elmulasztja, az elnök köteles a Tagot kétszer, írásban, megfelelő határidő tűzésével felhívni a teljesítésre. Ha a Tag ezen felhívás ellenére - annak kézhezvételétől számított 30 napon belül - sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeknek, a Tagok több mint fele képviselő-testületeinek minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárható a Társulásból. A kizárás jogkövetkezményei azonosak a tagi kiválás jogkövetkezményeivel.

### 4. Tagfelvétel

4.1. A Társuláshoz való csatlakozáshoz a csatlakozni kívánó önkormányzatok képviselő-testületeinek döntése szükséges. A csatlakozásra azon önkormányzatok számára van lehetőség, amelyek hulladékgazdálkodással kapcsolatos feladatok közös ellátása érdekében kívánnak csatlakozni, továbbá, amely önkormányzatokkal a műszaki kapcsolat már létrejött, illetve az kialakítható, továbbá akik jelen megállapodás rendelkezéseit magukra nézve teljes egészében kötelezőnek ismerik el.

4.2. A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges, melynek tartalmaznia kell, hogy a képviselő-testület elfogadja a Társulás céljait, jóváhagyja a Társulási Megállapodást, továbbá a feladatok megvalósításához ráeső valamennyi költségvetési hozzájárulást biztosítja. A társuláshoz csatlakozni év közben is lehet, a társuláshoz való csatlakozásról a képviselő-testületnek legalább 6 hónappal korábban kell döntenie, mely döntéséről a társulási tanácsot értesíteni kell.

4.3. Jelen módosított megállapodás elfogadását megelőzően a Társuláshoz csatlakozó új tag önkormányzatokat a jelen megállapodás 5. sz. függeléke tartalmazza.

4.4. Tekintettel arra, hogy a Társulás egy integrált hulladékgazdálkodási rendszer létrehozása, továbbfejlesztése, valamint az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételek biztosítása céljából jött létre, a Társuláshoz csatlakozni szándékozó új tag önkormányzatnak vállalnia kell a Tagokat terhelő vagyoni hozzájárulás teljesítését, valamint a Tanács által meghatározott működési és fejlesztési hozzájárulás megfizetését.

## **XI. A TÁRSULÁS MEGSZŰNÉSE**

1. A Társulás megszűnik, ha:

- a) a Társulás működése a Társulás vagyonából nem finanszírozható, vagy a pályázati lehetőségek megszűnése miatt lehetetlenné válik;
- b) valamennyi Tag elhatározta a Társulás megszüntetését;
- c) a törvény erejénél fogva,
- d) bíróság jogerős döntése alapján.

2. A Társulás megszűnése esetén Tagok a megszűnés időpontját követő 6 hónapon belül egymással elszámolni kötelesek.

3. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó vagyon a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg.

4. A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért a Tagok a vagyoni hozzájárulásuk arányában tartoznak felelősséggel.

## **XII. NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA**

1. A tagönkormányzatok általános feladatai közé tartozik a társadalmi tudatformálás. A megállapodásban rögzítetteknek megfelelően, a projektek megvalósításához elengedhetetlen feltétel a megfelelő nyilvánosság biztosítása.
2. Tagok kötelezettséget vállalnak közvetlenül, továbbá saját szervezeteik útján, illetve a civil szervezetek bevonásával a teljes körű lakossági tájékoztatásra. Ezen tájékoztatás keretében a kötelmi jogi jellegesen túlmenően, fel kell hívniuk a lakosság figyelmét az integrált hulladékhasznosítási és kezelési feladatokra, a jogszabályi előírásokra, valamint információt kell szolgáltatniuk a megállapodás céljából szolgáló beruházások előnyeiről.
3. Tagok a teljes pályázati és beruházási időszakra vonatkozóan rendszeres és folyamatos tájékoztatást nyújtanak településeik polgárai számára olyan formában, amely alkalmas arra, hogy a tájékoztatás eljusson valamennyi érintetthez (pl. települési lakossági fórumok szervezése, írott és elektronikus sajtó igénybevétele, helyi kiadvány megjelentetése, hírlevél).
4. Fentiek mellett a Tagok által jelen Társulási Megállapodás keretében kiépítésre kerülő szervezeti rendszernek is kötelezettsége a lakossági tájékoztatást szolgáló munkálatok elősegítése, szervezése. A Társulás nemcsak az írott és elektronikus média tájékoztatására kötelezett, hanem arra is, hogy a projekttel kapcsolatos valamennyi információ a Tagokhoz, illetve azok hivatali szervezetén keresztül a lakossághoz eljusson.
5. A Társulásnak folyamatosan törekednie kell az országos és a regionális hatósági, valamint a civil szervezetek tájékoztatása során a beruházások elfogadtatására, ezáltal működése biztonságának megőrzésére is.

## **XIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

1. Jelen Társulási megállapodás hatályba lépéséhez a társult tagönkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott elfogadó határozata szükséges.
2. A Társulási megállapodás tartalmát és mellékleteit érintő módosításokhoz a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek minősített többséggel hozott elfogadó határozata szükséges.
3. A Társulás alapításával kapcsolatos költségek a Társulás költségei között számolandók el.
4. A Tagok tudomásul veszik, hogy az önkormányzatok képviselő-re jogosult személyek változása esetén, 30 napon belül meg kell jelölniük a képviselőiket.
5. A Társulás célját képező szakmai tevékenység végzésére, írásban külső szakmai szervezetet bízhat meg a vonatkozó közbeszerzési és egyéb jogszabályok betartásával.
6. Tagok rögzítik, hogy amennyiben jelen megállapodás valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, feleken kívülálló ok miatt objektíve nem alkalmazható, a többi - fentiekkel nem érintett - része teljes hatályban fennmarad.
7. A Tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérik meg rendezni, ennek sikertelensége esetére a társulás székhelye szerintit közigazgatási és munkaügyi bíróság kizárólagos illetékességének vetik alá magukat. Az egymás közötti egyeztetésekbe Tagok

kötelesek bevonni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet. Egyeztetéseik során a Tagok jogosultak mediátor (közvetítő) szolgáltatását igénybe venni.

8. Tagok rögzítik, hogy e megállapodásnál alkalmazták és tudomásul vették a vonatkozó magyar jogszabályokat.
9. Jelen Társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben elsősorban a Möt.v., valamint az Áht., illetve annak végrehajtására kiadott 368/2011 (XII.31.) Korm. rendelet az irányadó.
10. Jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képezik az alábbi melléletek és függelékek:
  1. melléklet: Társulási Tanács és a Felügyelő Bizottság névsora.
  2. melléklet: Tisztségviselői elfogadó nyilatkozat.
  3. melléklet: Záradék /a Tag önkormányzatok Képviselő-testületei döntésére vonatkozóan/.

1/a függelék A Társult Tagokat megillető szavazatarány.

1/b függelék: Részletes költségfelosztás, az egyes önkormányzatokra jutó önrész összege.

2. függelék A Társulás által ellátott szakfeladatok.

3. függelék: Társult önkormányzatok felsorolása hulladékkezelési kistérségenként.

4. függelék: A Társulásból kilépő tagok listája, és a kilépésről szóló képviselő-testületi határozatok kivonatai (2013. május 1-i állapot szerint).

5. függelék: A Társuláshoz csatlakozó új tagok listája, és a csatlakozásról szóló képviselő-testületi határozatok kivonatai (2013. május 1-i állapot szerint).

6. függelék: Tagjegyzék 2013. május 1-i állapot szerint.

Tagok a jelen társulási megállapodást aláírás előtt részletesen átolvasták, közösen értelmezték, az abban foglaltakat megértették.

Siófok, 2013.. .....

**TÁRSULÁSI TANÁCS NÉVSORA**

<b>Siófok és környéke hulladékgazdálkodási kistérség delegáltja</b>	<b>Balatonföldvár és környéke hulladékgazdálkodási kistérség delegáltja</b>	<b>Tamási és környéke hulladékgazdálkodási kistérség delegáltja</b>	<b>Kelet-Balaton és környéke hulladékgazdálkodási kistérség delegáltja</b>	<b>Társulás székhelyét adó település önkormányzatának delegáltja</b>
Késmárki Tibor	Holovits Huba		Forró Zsolt	Dr. Balázs Árpád

**Felügyelő Bizottság névsora**

<b>Siófok és környéke hulladékgazdálkodási kistérség delegáltja és helyettese</b>	<b>Balatonföldvár és környéke hulladékgazdálkodási kistérség delegáltja és helyettese</b>	<b>Tamási és környéke hulladékgazdálkodási kistérség delegáltja és helyettese</b>	<b>Kelet-Balaton és környéke hulladékgazdálkodási kistérség delegáltja és helyettese</b>
Lenkey Tibor	Dr. Feledy Gyula	Herdics Béla	Szabó Gergely Attila

**Tisztségviselői elfogadó nyilatkozatok**

Alulírott \_\_\_\_\_ nyilatkozom, hogy a Siófokon 2011. \_\_\_\_\_ napján megalakított Dél-Balaton Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa Elnöki/Elnökhelyettesi/Tagi tisztségét a mai napon elfogadom.

Nyilatkozom, hogy az általam jelen ülésen elfogadott tisztség egyéb más, általam betöltött tisztséggel nem összeférhetetlen.

Siófok, 2013. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Elnök/Elnökhelyettes/Tag

Alulírott \_\_\_\_\_ nyilatkozom, hogy a Siófokon 2011. \_\_\_\_\_ napján megalakított Dél-Balaton Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Felügyelő Bizottsága Elnöki/Tagi tisztségét a mai napon elfogadom.

Nyilatkozom, hogy az általam jelen ülésen elfogadott tisztség egyéb más, általam betöltött tisztséggel nem összeférhetetlen.

Siófok, 2013. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Felügyelő Bizottsági Elnök/Tag

## ZÁRADÉKOK

DBRHÖT 3. melléklet

**A Társult tagokat megillető szavazatarány.**

	Település	Állandó lakosok száma (fő)	Állandó lakások száma (db)	Üdülő ingatlanok száma (db)	Ellátott lakosegyenérték szám (fő)	szavazati arány lakos számhoz
1.	<b>Siófok</b>	23 794	6 540	5 740	44 677	36,27%
<b>1.</b>	<b>Siófok és környéke hulladékgazdálkodási kistérség</b>					
2.	Ádánd	2 284	631	11	2 324	3,48%
3.	Balatonendréd	1 396	540	0	1 396	2,13%
4.	Balatonvilágos	1 290	530	1 470	4 868	1,97%
5.	Ságvár	1 807	568	0	1 807	2,75%
6.	Siójut	542	205	0	542	0,83%
7.	Som	707	185	3	718	1,08%
8.	Nagyberény	1 490	576	0	1 490	2,27%
9.	Nyim	300	95	21	366	0,46%
10.	Zamárdi	2 260	810	3 225	11 258	3,45%
	<b>Összesen</b>	<b>12 076</b>	<b>4 140</b>	<b>4 730</b>	<b>24 769</b>	<b>18,41%</b>
<b>2.</b>	<b>Kelet-Balaton és környéke hulladékkezelési kistérség</b>					
11.	Balatonfőkajár	1 476	510	50	1 621	2,25%
12.	Balatonkenese-B.akarattya	3 575	1 463	4 442	14 430	5,45%
13.	Csajág	905	233	33	1 033	1,38%
14.	Enying	7 477	2 539	0	7 477	11,40%
15.	Küngös	581	150	3	593	0,89%
	<b>Összesen</b>	<b>14 014</b>	<b>4 895</b>	<b>4 528</b>	<b>25 154</b>	<b>21,36%</b>
<b>3.</b>	<b>Balatonföldvár és környéke hulladékgazdálkodási kistérség</b>					
16.	Balatonföldvár	2 279	746	726	4 497	3,47%
17.	Balatonöszöd	534	230	210	1 022	0,81%
18.	Balatonszárszó	2 108	872	1 972	6 875	3,21%
19.	Bálványos	624	253	18	668	0,95%
20.	Kereki	556	194	0	556	0,85%
21.	Kötcese	583	295	0	583	0,89%



22.	Nagycsepely	431	194	0	431	0,66%
23.	Pusztaszemes	442	168	1	445	0,67%
24.	Szántód	362	210	802	1 744	0,55%
25.	Szólád	684	252	0	684	1,04%
26.	Teleki	235	86	24	301	0,36%
	<b>Összesen</b>	<b>8 838</b>	<b>3 500</b>	<b>3 753</b>	<b>17 806</b>	<b>13,47%</b>
<b>4.</b>	<b>Tamási és környéke hulladékgazdálkodási kistérség</b>					
27.	Belecska	384	140	0	384	0,59%
28.	Diósberény	441	194	0	441	0,67%
29.	Dúzs	310	116	0	310	0,47%
30.	Értény	781	292	0	781	1,19%
31.	Koppányszántó	460	213	0	460	0,70%
32.	Miszla	380	182	0	380	0,58%
33.	Mucsi	561	228	0	561	0,86%
34.	Pincehely	2 613	1 081	0	2 613	3,98%
35.	Szakadát	364	169	0	364	0,55%
36.	Udvari	580	217	0	580	0,88%
	<b>Összesen</b>	<b>6 874</b>	<b>2 832</b>	<b>0</b>	<b>6 874</b>	<b>10,48%</b>
<b>összesen</b>		<b>65 596</b>	<b>21 907</b>	<b>18 751</b>	<b>119 280</b>	<b>100,00%</b>

**Részletes költségfelosztás, az egyes önkormányzatokra jutó önrész összege**

<b>DÉL-BALATONI REGIONÁLIS HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS</b>				
	<b>Település</b>	<b>Ellátott lakosegyenérték szám (fő)</b>	<b>szavazati arány lakos számhoz</b>	<b>eszközhasználati díj tag-önkormányzatokat illető része le arányban</b>
1.	<b>Siófok</b>	44 677	36,27%	102 286 535
<b>1.</b>	<b>Siófok és környéke hulladék-gazdálkodási kistérség</b>			
2.	Ádánd	2 324	3,48%	5 320 722
3.	Balatonendréd	1 396	2,13%	3 196 096
4.	Balatonvilágos	4 868	1,97%	11 145 127
5.	Ságvár	1 807	2,75%	4 137 068
6.	Siójut	542	0,83%	1 240 891
7.	Som	718	1,08%	1 643 838
8.	Nagyberény	1 490	2,27%	3 411 306
9.	Nyím	366	0,46%	837 945
10.	Zamárdi	11 258	3,45%	25 774 824
	<b>Összesen</b>	<b>24 769</b>	<b>18,41%</b>	<b>56 707 818</b>
<b>2.</b>	<b>Kelet-Balaton és környéke hulladékkezelési kistérség</b>			
11.	Balatonfőkajár	1 621	2,25%	3 711 227
12.	Balatonkenese-B.akarattya	14 430	5,45%	33 037 015
13.	Csajág	1 033	1,38%	2 365 020
14.	Enying	7 477	11,40%	17 118 348
15.	Küngös	593	0,89%	1 357 654
	<b>Összesen</b>	<b>25 154</b>	<b>21,36%</b>	<b>57 589 263</b>
<b>3.</b>	<b>Balatonföldvár és környéke hulladék-gazdálkodási kistérség</b>			
16.	Balatonföldvár	4 497	3,47%	10 295 735
17.	Balatonöszöd	1 022	0,81%	2 339 836
18.	Balatonszárszó	6 875	3,21%	15 740 088
19.	Bálványos	668	0,95%	1 529 364
20.	Kereki	556	0,85%	1 272 944
21.	Kötcese	583	0,89%	1 334 759
22.	Nagycsepely	431	0,66%	986 760
23.	Pusztaszemes	445	0,67%	1 018 813
24.	Szántód	1 744	0,55%	3 992 831
25.	Szólád	684	1,04%	1 565 996
26.	Teleki	301	0,36%	689 130
	<b>Összesen</b>	<b>17 806</b>	<b>13,47%</b>	<b>40 766 257</b>
<b>4.</b>	<b>Tamási és környéke hulladék-gazdálkodási kistérség</b>			
27.	Belecska	384	0,59%	879 155
28.	Diósberény	441	0,67%	1 009 655
29.	Dúzs	310	0,47%	709 735

30.	Értény	781	1,19%	1 788 074
31.	Koppányszántó	460	0,70%	1 053 155
32.	Miszla	380	0,58%	869 998
33.	Mucsi	561	0,86%	1 284 391
34.	Pincehely	2 613	3,98%	5 982 378
35.	Szakadát	364	0,55%	833 366
36.	Udvari	580	0,88%	1 327 891
	<i>Összesen</i>	<i>6 874</i>	<i>10,48%</i>	<i>15 737 799</i>
	<b>összesen</b>	<b>119 280</b>	<b>100,00%</b>	<b>273 087 672</b>

A táblázat 4. oszlopában szereplő le = lakosegyenérték.

**A Társulás által ellátott szakfeladatok**

- 35 Villamosenergia-, gáz-, gőzellátás, légkondicionálás
- 351000 Villamosenergia-termelés, -ellátás
- 38 Hulladékgazdálkodás
- 381 Hulladékgyűjtés
- 3811 Nem veszélyes hulladék gyűjtése
- 381101 Települési hulladék összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása
- 381102 Egyéb nem veszélyes hulladék összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása
- 381103 Települési hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
- 381104 Egyéb nem veszélyes hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
- 3812 Veszélyes hulladék gyűjtése
- 381201 Egészségügyi és más fertőzésveszélyes hulladék begyűjtése, szállítása, átrakása
- 381202 Egyéb veszélyes hulladék begyűjtése, szállítása, átrakása
- 382 Hulladékkezelés, -ártalmatlanítása
- 3821 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
- 382101 Települési hulladék kezelése, ártalmatlanítása
- 382102 Egyéb nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
- 382103 Szennyvíziszap kezelése, ártalmatlanítása
- 3822 Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
- 382200 Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
- 383 Hulladékanyag hasznosítása
- 383100 Használt eszköz bontása
- 3832 Hulladék hasznosítása
- 383201 Nem veszélyes hulladék anyagában történő hasznosítása
- 383202 Nem veszélyes hulladék energiatartalmának hasznosítása
- 383203 Veszélyes hulladék anyagában történő hasznosítása
- 383204 Veszélyes hulladék energiatartalmának hasznosítása
- 429900 Egyéb máshova nem sorolt építés
- 841163 Pályázat- és támogatáskezelés, ellenőrzés
- 841403 Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások
- 841126 Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége
  - 841906 Finanszírozási műveletek

## Társult önkormányzatok felsorolása hulladékkezelési kistérségenként

### Siófok és környéke hulladékkezelési kistérség:

Ssz	Önkormányzat	Polgármester	Székhely
1.	Ádánd	Pollák Tibor	8653 Ádánd, Kossuth L. u. 50.
2.	Balatonendréd	Késmárki Tibor	8613 Balatonendréd, Fő u. 75.
3.	Balatonvilágos	Fekete Barnabás	8171 Balatonvilágos, Csók I. sétány 38.
4.	Ságvár	Kecskés Gábor	8654 Ságvár, Fő u. 16.
5.	Siófok	dr. Balázs Árpád	8600 Siófok, Fő tér 1.
6.	Siójut	Krisztin Endre	8652 Siójut, Kossuth L. u. 14.
7.	Som	Lenkey Tibor	8655 Som, Ady E. u. 35/A.
8.	Nagyberény	Tóth András Károly	8656 Nagyberény, Fő u. 12.
9.	Nyim	Nikovics Tibor	8612 Nyim, Kossuth L. u. 68.
10.	Zamárdi	Csákovics Gyula	8621 Zamárdi Szabadság tér 4.

### Kelet-Balaton és környéke hulladékkezelési kistérség:

Ssz	Önkormányzat	Polgármester	Székhely
1.	Balatonfőkajár	Forró Zsolt	8164 Balatonfőkajár, Kossuth L. u. 8.
2.	Balatonkenese	Tömör István	8174 Balatonkenese, Béri B. Á. tér 1.
3.	Csajág	Verebélyi Zoltán	8163 Csajág, Petőfi S. u. 1.
4.	Enying	Pődör Gyula	8130 Enying, Kossuth L. u. 26.
5.	Küngös	Szabó Gergely Attila	8162 Küngös, Kossuth L. u. 30.

### Balatonföldvár és környéke hulladékkezelési kistérség:

Ssz	Önkormányzat	Polgármester	Székhely
1.	Balatonföldvár	Holovits Huba	8623 Balatonföldvár, Petőfi S. u. 1.
2.	Balatonőszöd	Antal János	8636 Balatonőszöd, Szabadság u. 89.
3.	Balatonszárszó	Dorogi Sándor	8624 Balatonszárszó, Hősök tere 1.
4.	Bálványos	Sebestyén Gyula	8614 Bálványos, Kossuth L. u. 45.
5.	Kereki	Marton Lajos	8618 Kereki, Petőfi S. u. 64.
6.	Kötcse	dr. Feledy Gyula	8627 Kötcse, Kossuth L. u. 2.
7.	Nagycsepely	Máj Károly	8628 Nagycsepely, Kossuth L. u. 17.
8.	Pusztaszemes	Mecseki Péterné	8619 Pusztaszemes, Kossuth L. u. 53.
9.	Szántód	Vízvári Attila	8622 Szántód, Iskola u. 9.

<b>Ssz</b>	<b>Önkormányzat</b>	<b>Polgármester</b>	<b>Székhely</b>
10.	Szólád	Rózsás Elemér	8625 Szólád, Kossuth L. u. 32.
11.	Teleki	Hári László	8626 Teleki, Rákóczi F. út 49.

**Tamási és környéke hulladékkezelési kistérség:**

1.	Belecska	Szemeti Sándor	7061 Belecska, Fő u. 20.
2.	Diósberény	Tillmann András László	7072 Diósberény, Iskola u. 9.
3.	Dúzs	Ignác István	7224 Dúzs, Béke út 13.
4.	Értény	Máj Zoltán	7093 Értény, Béke tér 325.
5.	Koppányszántó	Pintér Gábor	7094 Koppányszántó, Szabadság u. 67.
6.	Miszla	Boza Ferenc	7065 Miszla, Fő út 63.
7.	Mucsi	Binder Kornél	7195 Mucsi, Dózsa Gy. út 73.
8.	Pincehely	Herdics Béla	7084 Pincehely, Kossuth L. u. 81.
9.	Szakadát	Laszk Gábor	7071 Szakadát, Ady Endre u. 233.
10.	Udvari	Peszt Attila	7066 Udvari, Szövetkezet u. 47.

**A Társulásból kilépő tagok listája, és a kilépésről szóló képviselő-testületi határozatok kivonatai (2013. május 1-i állapot szerint)**

	<b>Tagönkormányzat</b>	<b>Határozatszám</b>
1.	Iregszemcse község Önkormányzata	74/2012 (X.15.)
2.	Fürged Község Önkormányzata	68/2012 (XII.17.)
3.	Kalaznó Község Önkormányzata	61/2012 (XII.17.)
4.	Nagykónyi Község Önkormányzata	109/2012 (XI.29.)
5.	Nagyszokoly Község Önkormányzata	113/2012 (XI.28.)
6.	Ozora Község Önkormányzata	67/2012 (XI.18.)
7.	Szakály Község Önkormányzata	34/2012 (V.31.)
8.	Tikos Község Önkormányzata	51/2012 (V.7.)
9.	Újireg Község Önkormányzata	115/2012 (XII.14.)
10.	Vörs Község Önkormányzata	35/2012 (V.14.)

**A Társuláshoz csatlakozó új tagok listája, és a csatlakozásról szóló képviselő-testületi határozatok kivonatai (2013. május 1-i állapot szerint)**

	<b>Új Tagok</b>	<b>Képviselő-testületi határozat-szám</b>
1.	Balatonkenese Község Önkormányzata	434/2012 (IX.13.)
2.	Balatonőszöd Község Önkormányzata	38/2012. (V.17.)
3.	Balatonszárszó Nagyközség Önkormányzata	133/2012. (V.29.)
4.	Nagyecsepely Község Önkormányzata	32/2012. (VI.25.)
5.	Siójut Község Önkormányzata	46/2012. (V.16.)
6.	Szántód Község Önkormányzata	72/2012. (V.18.)
7.	Zamárdi Város Önkormányzata	331/2012 (IX.24.)



**Tagjegyzék 2013. május 1-i állapot szerint**

<b>Ssz</b>	<b>Önkormányzat</b>
1.	Ádánd
2.	Balatonendréd
3.	Balatonföldvár
4.	Balatonfőkajár
5.	Balatonkenese
6.	Balatonőszöd
7.	Balatonszárszó
8.	Balatonvilágos
9.	Bálványos
10.	Belecska
11.	Csajág
12.	Diósberény
13.	Dúzs
14.	Enying
15.	Értény
16.	Kereki
17.	Koppányszántó
18.	Kötcse
19.	Küngös
20.	Miszla
21.	Mucsi
22.	Nagyberény
23.	Nagycsepely
24.	Nyim
25.	Pincehely
26.	Pusztaszemes
27.	Ságvár
28.	Siójut
29.	Siófok

<b>Ssz</b>	<b>Önkormányzat</b>
30.	Som
31.	Szakadát
32.	Szántód
33.	Szólád
34.	Teleki
35.	Udvari
36.	Zamárdi