

Balatonszárszó Nagyközség Polgármestere

8624 Balatonszárszó, Hősök tere 1.

Ügyiratszám: 930/2013.

Ügyintéző: István Ildikó

E l ő t e r j e s z t é s

Balatonszárszó Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2013. március 18-án tartandó képviselő-testületi ülésére

Tárgy: Beszámoló Balatonszárszó Nagyközségi Önkormányzat Házi Gondozási Szolgálatának 2012. évi tevékenységéről

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. (a továbbiakban: Szt.) 86. §-a határozza meg a települési önkormányzat **kötelezően biztosítandó** a személyes gondoskodás körébe tartozó feladatait.

A kötelezően ellátandó feladatok közé tartozik a *házi segítségnyújtás* és az *étkeztetés alapellátás*, melyeket Önkormányzatunk az általa fenntartott **Házi Gondozási Szolgálat** (a továbbiakban: Szolgálat) keretében biztosítja településünk lakosai számára.

A Szolgálat a személyes szociális gondoskodás keretein belül, az alapellátási formák összehangolásával segítséget nyújt mindazon idős, fogyatékkal élő, szenvedély-, pszichiátriai beteg személyek és szociálisan rászoruló személyek számára, akik életvitelükben részleges vagy teljes segítségre szorulnak.

A Szolgálat képviselője Balatonszárszó Nagyközségi Önkormányzat Polgármestere. Mind a házi segítségnyújtás, mind pedig az étkeztetés iránti kérelmek vonatkozásában, átruházott hatáskörben a Polgármester rendelkezik döntési jogosultsággal.

2012. évben tapasztalható volt, hogy a lakosság elöregedése, a munkanélküliség és a családok alacsony jövedelme következtében, folyamatosan emelkedett az egyes szociális ellátások iránti igény.

Az **étkeztetés** az első lépcső a személyes gondoskodás rendszerében. Az ellátást igénylők általában ezt a gondoskodási formát kérik először, önálló életvitelüket megtartják, számos esetben – az egészségi állapot mellett – kényelmi okokból is választják a fizikai ellátásnak ezt a formáját. Szociális rendeletünk alapján az étkeztetés keretében **azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkeztetéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.** Településünkön a szociális étkeztetést igénybevevők száma – a lakosság elöregedése, és a kedvező térítési díj alakulása miatt – **folyamatosan emelkedik.**

2012. évben a szociális étkeztetés bruttó önköltségi ára az előző évihez képest nem változott, 600.-Ft volt, melyből a fizetendő térítési díj az állam által biztosított **normatív támogatás mértékét (220.-Ft/fő/ebéd) figyelembe véve egységesen 380.-Ft/fő/ebéd.** A szociális étkezés keretében házhoz szállított étel **kiszállításáért térítési díjat nem kell fizetni.** A kiszállító gépjármű üzemeltetési költségei és a személyi juttatások költségei önkormányzatunk költségvetését terhelik.

2012. évben összesen 171 fő igénybe vevő részesült **szociális étkeztetésben**, az ellátottak közül 3 fő szociális étkeztetésének kifizetését vállalta át Önkormányzatunk. Szociális étkeztetésre **2012. évben** 33.564 adaggal számolva, 133 fő esetében került visszaigénylésre **az állam által biztosított normatív támogatás, melynek összege: 7.362.880.-Ft volt.**

A **házi segítségnyújtást** általában azok a személyek veszik igénybe, akik részlegesen önellátók, otthonról már nem nagyon tudnak eljárni, nem kívánnak végleges elhelyezést kérni, vagy éppen arra várnak.

A 2012-es év az idősgondozás szempontjából meghatározó volt településünk életében. A házi segítségnyújtás szolgáltatásban az ellátottak engedélyezett létszámát az év második felévétől – a növekvő igényekre tekintettel – **12 főről 45 főre bővítettük.** Az ellátotti létszám bővítése, a megnövekedett feladatok ellátása még további 6 gondozónő felvételét tette szükségessé.

Szolgálatunk **az ellátást igénylők lakásán nyújt koruknak és egészségi állapotuknak megfelelő segítséget, azoknak, akik az életvitelükhöz, személyi és környezeti tisztaságuk biztosításához, társas kapcsolataik ápolásához, kulturális igényeik kielégítéséhez, érdekeik védelméhez ezt igénylik.** A gondozás alapvető célja, hogy az ellátást igénylő megszokott környezetében segítse leküzdeni az elmagányosodás, az izoláció biológiai, pszichés és szociális következményeit.

A gondozómunka során a legfontosabb szempont a segítségre szoruló ember szükségleteinek megfelelő segítségnyújtás. Igen nagy lelki megterhelést okoz a gondozók számára a súlyos beteg vagy nagymértékben fogyatékos ember gondozása, a gondozott halála, hiszen a gondozó érzelmeivel is kötődik a gondozottjához, megszokta őt, megismerte. Az egészséges személyiségben lévő emberi szeretet nélkül a gondozás üres – lélektelen – lesz, és nem éri el célját.

Településünkön **2012. évben összesen 55 személy** részesült házi segítségnyújtásban – tárgyév január 1-jén 6 fővel indult, majd az év folyamán 49 fő került be, és 10 fő került ki az ellátásból – változó óraszámú és időszakban.

A házi segítségnyújtás **szolgáltatás térítésmentes**, az ellátással kapcsolatban felmerülő **költségek** az Önkormányzatot terhelik. **2012. évben 10.180.363.-Ft volt** a házi segítségnyújtás alapszolgáltatás feladatellátásra fordított összeg, mely magában foglalja a Szolgálat ebéd-szállításra használt gépjárművének üzemanyag-költségeit, az eszközvásárlásra fordított összegeket és a különböző személyi kiadások összegét is. A házi segítségnyújtásra tárgyévben a 6.507 gondozási látogatással számolva, 252 munkanapra 26 fővel került visszaigénylésre **az állami normatíva, melynek összege: 4.318.080.-Ft.**

A Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal Tevadmin **internetes rendszerén keresztül naponta jogszabály alapján kötelező rögzíteni a szolgáltatások** – mind a házi segítségnyújtás, mind pedig az étkeztetés vonatkozásában – **igénybevételét**, mely az e-képviselőként regisztrált és az adatszolgáltatói jogosultsággal rendelkező szociális ügyintézők feladata.

1. Személyi feltételek

A Szolgálat gondozói felett a kinevezésen kívül az egyéb munkáltatói jogokat és az operatív irányítást a Polgármester gyakorolja. A kinevezési jogkör gyakorlója Balatonszárszó Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete.

A gondozók munkájukat közalkalmazotti jogviszonyban látják el, a végzettségüknek és a munkában eltöltött idejüknek figyelembe vételével meghatározott besorolásban.

A gondozók feladataikat a mindenkor hatályos jogszabályi előírásokban, a **Szakmai Programban**, a munkaköri leírásaikban, valamint az Önkormányzat tulajdonában lévő

ételszállításra, illetve házi segítségnyújtásra kijelölt gépjármű üzemeltetésére vonatkozó szabályzatban leírtaknak megfelelően, a szociális ügyintéző közreműködésével, a Polgármester közvetlen irányítása alatt és utasításainak megfelelően végzik.

A Szolgálat tárgyév első félévében 3 fő szociális gondozóval, a második félelvtől, pedig **6 fő szociális gondozóval** működött. 5 fő gondozónő főállásban házi segítségnyújtást végez, 1 fő gondozónő (szociális segítő) osztott munkakörben napi 3 órában szociális étkeztetés keretén belül gépjárművel történő ebédszállítást, a fennmaradó időben pedig a házi segítségnyújtás keretében gondozást végez. A zökkenőmentes alapellátás érdekében, a gondozónők helyettesítésére az Önkormányzat **1 fő társadalmi megbízatású** segédgondozót biztosít, aki a kijelölt gondozó és a szociális ügyintéző irányításával végzi napi teendőit. A segédgondozó foglalkoztatására megbízási szerződés alapján kerül sor.

A házi segítségnyújtásban dolgozók a jogszabály által előírt szakképesítés aránnyal rendelkeznek.

A szociális gondozók heti 40 órában végzik feladataikat. A munkaidő munkanapokon reggel 7.30 órától délután 16.00 óráig tart.

2012. év első félévében a gondozási látogatások száma 1.138, a második félelvtben pedig ez a szám 5.369 volt. Összesen ez **6.507 gondozási látogatást** jelentett az elmúlt év során.

2. Tárgyi feltételek

A Szolgálat ellátottak számára is nyitva álló irodahelyisége a Hősök tere 1. szám alatt, az Önkormányzat épületében található. Az iroda felszereltsége megfelelő, az adminisztráció elkészítésére alkalmas. A bútorszat jó állapotú, elegendő a naponta forgalomban lévő iratok, valamint a már irattározásra került iratok elhelyezéséhez.

Két gondozónőnk rendelkezik hivatali mobiltelefonnal, ezen kívül az Önkormányzat a többi gondozónőnek a havi 3.000.-Ft értékű mobil-feltöltést biztosít.

A gondozónők saját kerékpárral, illetve személygépkocsival járnak a gondozottakhoz. A költségek csökkentése érdekében az Önkormányzat havi 6.000.-Ft juttatásban részesíti a gondozónőket utalvány formájában.

A szociális szolgáltatás ellátására rendelkezésre álló gépjármű használatának részletes szabályait a **Gépjármű használati szabályzat** tartalmazza. A szolgálati gépjárművet a gondozottak laborvizsgálatra való szállításában és az étel-kiszállításban veszik igénybe, a gépjármű vezetésére jogosult szociális segítővel történt előzetes egyeztetés után.

2012. évben a gondozónők feladatainak ellátásához szükséges eszközök vásárlására (gumikesztyű, szájmazsk, vérnyomásmérő stb.) 119.449.-Ft-ot fordítottunk.

3. A Házi Gondozási Szolgálat tevékenysége

3.1. Házi segítségnyújtás alapszolgáltatás

2012. első félévében a házi segítségnyújtás engedélyezett ellátotti létszáma 12 fő volt. Az egyre növekvő igények alapján elengedhetlenné vált a gondozotti létszám emelése, melyhez a működési engedély módosítására volt szükség.

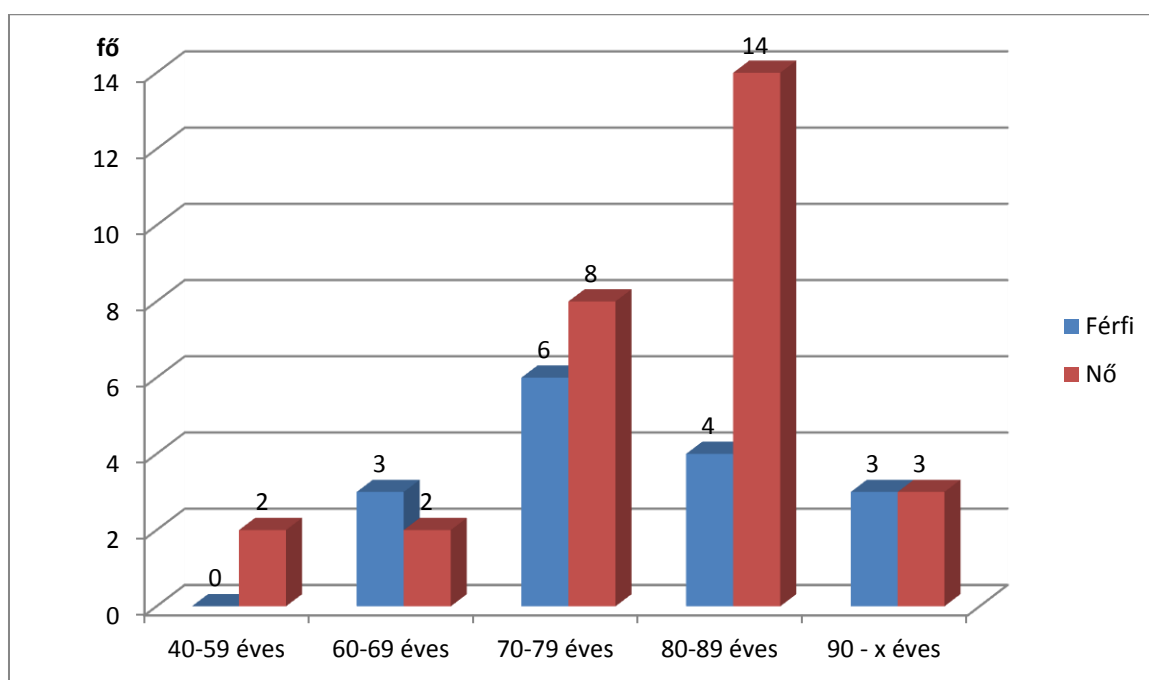
2012. július 03. napján Balatonszárszó Nagyközség Önkormányzata határozatlan idejű működési engedélyt kapott a **házi segítségnyújtás ellátotti létszámának bővítésére 12 főről 45 főre**.

Jelentős feladattal járt az ellátotti igények felmérése, az idősek gondozásba vétele, melynek során csaknem minden potenciális ellátottat saját otthonában kerestünk fel, s tájékoztatást adtunk a Szolgálat működésével kapcsolatban. Ennek eredményeképpen sikerült az ellátotti létszámot 1-2 hét alatt a maximálisra emelni, s azóta is, ha egy-egy gondozott elköltözés, vagy haláleset miatt a rendszerből kikerül, helyébe a lehető legrövidebb időn belül – szinte azonnal – újabb ellátottat tudunk felvenni.

A gondozómunka egyik lényeges pontja a **bizalom** megszerzése és főleg megtartása. Az egyéni bánásmód biztosíték arra, hogy mindenki a személyiségének leginkább megfelelő gondozásban részesülhessen. A bánásmód a gondozottal végzett munkában elsősorban viselkedést, esetleges reakciókat, megnyilvánulást, egyszerűen „pszichológiai technikák” alkalmazását jelenti. Ilyen pszichológiai technikák a szavak stílusa, ereje, dallama, az emberi méltóság tiszteletben tartása stb. A helyes bánásmód segít a bizalmatlanság feloldásában, a szorongás és függőségi érzés, a kóros öregség- és betegségtudat csökkentésében. Ahhoz, hogy ez a bizalom kialakuljon gondozott és gondozó között, sok esetben hosszabb időre – akár 4-6 hétre is – szükség volt.

2012. évben a Szolgálat folyamatosan a maximálisan engedélyezett ellátotti létszámmal működött, második féltévtől maximálisan **45 fő ellátott** volt a rendszerben, továbbá **1 fő igénylő** volt várakozó listán. Szolgálatunk jelenleg is maximális, 45 fős ellátotti létszámmal működik, várakozó listán 3 fő igénylő van.

*A házi segítségnyújtást igénybe vevők életkor szerinti megoszlása nemek szerint
2012. december 31-én*



A házi segítségnyújtás gondoskodást legnagyobb számban az idős és megromlott egészségi állapotú emberek veszik igénybe településünkön, illetve egy-két személy esetében a mozgáskorlátozottság, súlyos, ágyhoz kötött betegség miatt igénylik.

A gondozási folyamat első foka, amikor a gondozási igényről jelzés érkezik a Szolgálat felé (ellátást igénylő, ellátást igénylő családtagja, törvényes képviselője, lakókörnyezete, vagy más intézmény felől). Az ellátások igénybevétele önkéntes, az igénylő szóbeli, vagy írásbeli kérelem alapján, a Hivatal házi segítségnyújtással és étkeztetéssel foglalkozó szociális ügyintézőjénél, illetve a szociális gondozóknak tett jelzéssel történik.

A házi gondozást igénybe vevőknél ún. *egyszerűsített előgondozást* kell végezni. Az előgondozás a tényleges gondozásba vételt megelőző szociális tevékenység, melynek lényege, hogy a lehető legtöbbet tudjunk meg a gondozott körülményeiről, szokásairól, igényeiről, életmódjáról a

gondozás előkészítése érdekében. Az előgondozás célja továbbá, hogy a gondozott széles körű tájékoztatást kapjon a szolgáltatással kapcsolatban.

Az egyszerűsített előgondozást követően a megbízott és a Jegyző által felkért szakember elvégzi a *gondozási szükséglet vizsgálatát*, tehát az igénylő állapotának megfelelően megállapítja a gondozási szükséglet óraszámát.

A házi segítségnyújtást a megállapított napi gondozási szükségletnek megfelelő időtartamban, de legfeljebb napi 4 órában kell nyújtani. Ha a gondozási szükséglet a napi 4 órát meghaladja, a szolgáltatást igénylőt a megbízott szakember tájékoztatja a bentlakásos intézményi ellátás igénybevételének lehetőségéről, ebben az esetben a szolgáltatást igénylő az intézményi elhelyezés időpontjáig napi 4 órában történő házi segítségnyújtásra jogosult.

Ha a szolgáltatást igénybe vevő nem igényli a gondozási szükséglet vizsgálatáról kiállított igazolás szerinti napi óraszámnak megfelelő időtartamú házi segítségnyújtást, a szolgáltatást az általa igényelt időtartamban kell nyújtani. Ennek megfelelően 2012. 12. hóban: **15 fő fél óras, 28 fő egy óras, 1 fő másfél óras és egy fő három óras** ellátást igényelt.

A házi gondozás lehet teljes körű, részleges, időszakos vagy mindennapos gondozás. Az esetek nagy többségében a gondozó jelenti a külvilágot, a külvilággal való kapcsolatot a gondozott számára, emiatt, továbbá egyes gondozottak esetében a rossz egészségi állapot miatt településünkön a **gondozást igénybe vevők mindegyike a mindennapos gondozást választotta.**

A gondozónők a szolgáltatást igénybevevő személy részére, saját lakókörnyezetében, az önálló életvitel fenntartása érdekében biztosítja a gondozást. A gondozás megkezdésekor a Hivatal szociális ügyintézője – a szabad kapacitás függvényében – a gondozottak számára *kijelöli a gondozónőt.*

A Szolgálat kijelölt gondozónője az elvégzett feladatokról és a gondozottnál töltött időről a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet 1. számú melléklete szerinti *Gondozási napló*-t vezet minden ellátott esetében. A naplóba minden olyan tevékenységet be kell írni, melyet a gondozó munkaidejében a gondozott mellett, vagy a gondozottal együtt végez. A gondozási napló rendszeres vezetése szükséges a gondozási óradíjak elszámolásához, az állami normatíva visszaigényléséhez.

A gondozási naplók ellenőrzését 2012. évben a szociális ügyintéző **havonta** elvégezte. A gondozónő személyre szabottan, a gondozottal és a koordinációs feladatokkal megbízott szociális ügyintézővel egyeztetett gondozási tervet készít minden gondozott vonatkozásában. Az *egyéni gondozási terv* elkészítését az alapszolgáltatásban részesülő személy esetében a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet írja elő.

Az egyéni gondozási terv tartalmazza az egyénnel kapcsolatos

- legfontosabb gondozási feladatokat,
- a feladatok elvégzésének pontos célját,
- a feladatok elvégzésének módszereit,
- a feladatok elvégzésének időbeli sorrendjét,
- a várható (és az elért) eredményeket,
- a gondozási terv értékelését, esetleg korrekcióját.

Az egyéni gondozási terv tartalmazza továbbá az ellátott személy fizikai, mentális állapotának helyzetét, az állapotjavulás, illetve –megőrzés érdekében szükséges, illetve javasolt feladatokat, azok időbeli ütemezését, az ellátott részére történő segítségnyújtás egyéb elemeit.

A gondozás célja és feladata az ellátást igénylő ember szükségleteihez igazodó segítségnyújtás. A segítségnyújtás mértékét, terjedelmét, gyakoriságát és formáját minden esetben a segítséget igénylő ember testi, lelki és szociális állapota határozza meg.

A gondozónők **folymatosan** figyelemmel kísérik és elősegítik az egyéni gondozási tervben meghatározottak érvényesülését.

Az egyéni gondozási tervet készítő **gondozó évente** – állapotromlás esetén azonnal – értékeli az elért eredményeket, és a felmerült igényeknek megfelelően módosítja a tervet. A gondozási tervben foglaltak nemcsak egy dokumentációt jelentenek, hanem a napi tevékenység részleteit tartalmazzák.

A házi segítségnyújtás keretében minden olyan feladatot a gondozónak kell ellátni, melyeket optimális esetben a segítségre szoruló ember családtagja – legközelebbi hozzátartozója – lenne köteles elvégezni. A házi gondozó tevékenysége összetett, szerteágazó, az életvitel minden területére, részleteire kiterjedő feladatokat magában foglal.

A szociális *gondozás elemei*:

1. Előgondozás
 - a gondozási igények felmérése
 - tájékoztatás
 - a gondozott megismerése
2. Fizikai ellátás
 - szűkebb és tágabb környezet (pl. mosdatás, fürdetés, szájápolás, hajápolás, mozgatás, öltöztetés, takarítás, tüzelőről való gondoskodás stb.)
 - ételmezés (pl. főzés, előkészítés, etetés, mosogatás, bevásárlás stb.)
 - ruházat (pl. mosás, teregetés, vasalás, hajtogatás stb.)
3. Egészségügyi ellátás
 - egészségügyi alapápolási feladatok ellátása
 - rendszeres orvosi felügyelet figyelemmel kísérése (együttműködés a háziorvossal, szakorvossal, labor-vizsgálatra szállítás, gyógyszer-felíratás, -kiváltás, diéta ellenőrzése stb.)
 - szakorvosi ellátás igénybevételével kapcsolatos utazások, bejelentkezések megszervezése
 - gyógyszer- és gyógyászati segédeszköz-ellátás, -beszerzés, használatának betanítása, gyógyszer-adagolás az orvos utasításai szerint
 - vércukor, vérnyomás-mérés
4. Mentálhigiénés gondozás (pszichés gondozás)
 - mentális irányítás
 - egyéni bánásmód (önállóság növelése, napi feladatok megszervezése, a gondozott meghallgatása, beszélgetés stb.)
 - társas kapcsolatok fenntartása, kiépítése (elsősorban családtagokkal, rokonokkal, szomszédokkal)
 - a környezet ártalmainak megelőzése
5. Foglalkoztatás
 - fizikai foglalkoztatás (mobilizálás, levegőztetés stb.)
 - szellemi-kulturális foglalkoztatás (foglalkoztató és rehabilitációs programok szervezése stb.)
 - szórakoztató foglalkoztatás (egyéni vagy csoportos szabadidős tevékenységek szervezése stb.)

6. Érdekvédelem

- hivatalos ügyek intézése (csekkek, étkezési térítési díj befizetése, segélyek, támogatások igénylése stb.)
- érdekképviselői fórumok igénybevétele
- személyiségi jogok védelme.

A családtagok, barátok segítségét – mint humán erőforrást – figyelembe kell venni a házi gondozás során, sőt, ha erre van lehetőség, kifejezetten kérni kell. Figyelni kell a túlgondozás vagy alulgondozás veszélyeire. Túlgondozásról beszélünk akkor, ha a gondozott személy körül olyan tevékenységeket is elvégzünk, amelyekre őnmaga is képes lenne. Alulgondozásról akkor beszélhetünk, ha a gondozott az aktuális állapota alapján indokolt segítséget nem kapja meg a szükséges mértékben. Mindkét gondozási tevékenység helytelen.

A túlgondozás az önállóság elvesztését, a mellőzöttség, feleslegesség érzésének kialakulását, a függőség érzésének erősödését, a hasznosság tudatának elvesztését idézi elő.

Az alulgondozás a környezeti és személyi higiéné igényének visszafejlődését, az izoláció erősödését, betegségek kialakulását okozhatja.

A foglalkoztatásnak is nagyon nagy jelentősége van a gondozási folyamatban. Az egyedül élő ember magába zárkózottá válhat, az izoláció teljes mértékben jelentkezhet. A gondozó feladata, hogy megtalálja a megfelelő foglalkoztatási formákat, amivel a gondozottat érdeklődővé, tevékenyvé, aktívvá lehet tenni. Ez elsősorban az önállóság feladataival kapcsolatos tevékenységet jelent. A foglalkoztatás eszközei a gondozott saját maga körüli tevékenysége: az öltözés, tisztálkodás, ágyazás, rendcsinálás, mosogatás stb.

A megállapított óraszámoknak és a gondozottak saját igényeinek, kérelmének figyelembevételével került kialakításra a **gondozónői beosztás**. A beosztásnál figyelembe kellett venni, a gondozottak területi elhelyezkedését és azt is, hogy az ellátottak milyen nehézségi fokú gondozást igényelnek. A jogszabályi előírások alapján egy gondozónő **maximálisan 9 fő gondozottat** láthat el. A gondozónők mindegyikének van félórás, „egyszerűbb” gondozási tevékenységet igénylő gondozottja, és van olyan gondozónő, akinek többórás, súlyosabb egészségi állapotban lévő, „összetettebb” feladatokat igénylő gondozottja is van.

A gondozónők **koordinálása napi szinten folyamatos**, feladataik ellátásához szakmai iránymutatást kapnak a Hivatal szociális ügyintézőjétől, aki **havonta egyszer munkaértekezletet** tart, amelyről hivatalos feljegyzés készül. Két munkaértekezlet között felmerülő problémákat, a gondozónőkkel való szoros együttműködéssel oldjuk meg. Az ellátáshoz kapcsolódó **nyilvántartásokat** – a szolgáltatást igénybe vevőkről és az igénylőkről (várankozók) külön-külön – a jogszabályban meghatározott tartalommal a szociális ügyintéző vezeti. A gondozónők 2012. évről szóló beszámolóit az előterjesztés *1-6. mellékletét* képezi.

3.2. *Étkeztetés alapszolgáltatás*

Az étkeztetés keretében főétkezésként naponta, igény szerint egyszeri meleg étel biztosítása lakásra szállítás lehetőségével történik.

A lakásra szállított és az igénybe vevő által szállított étel kiszolgálásához 2 db éthordót kell biztosítani az igénybe vevőnek. Az étel kiszolgálásának, illetve kiszállításának időpontja: 11.30-13.30 óráig tart.

Az étkeztetést a Szolgáltató a Balatonszárszói Százszorszép Óvoda (8624 Balatonszárszó, Vörösmarty u. 6.) konyhájáról biztosítja.

Az étkeztetés alapszolgáltatásért az Szt. 114. §-a és 116. §-a alapján térítési díjat kell fizetni.

A szociális étkeztetés intézményi térítési díját Balatonszárszó Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi szociális ellátásokról szóló 7/2012.(III.22.) önkormányzati rendelet

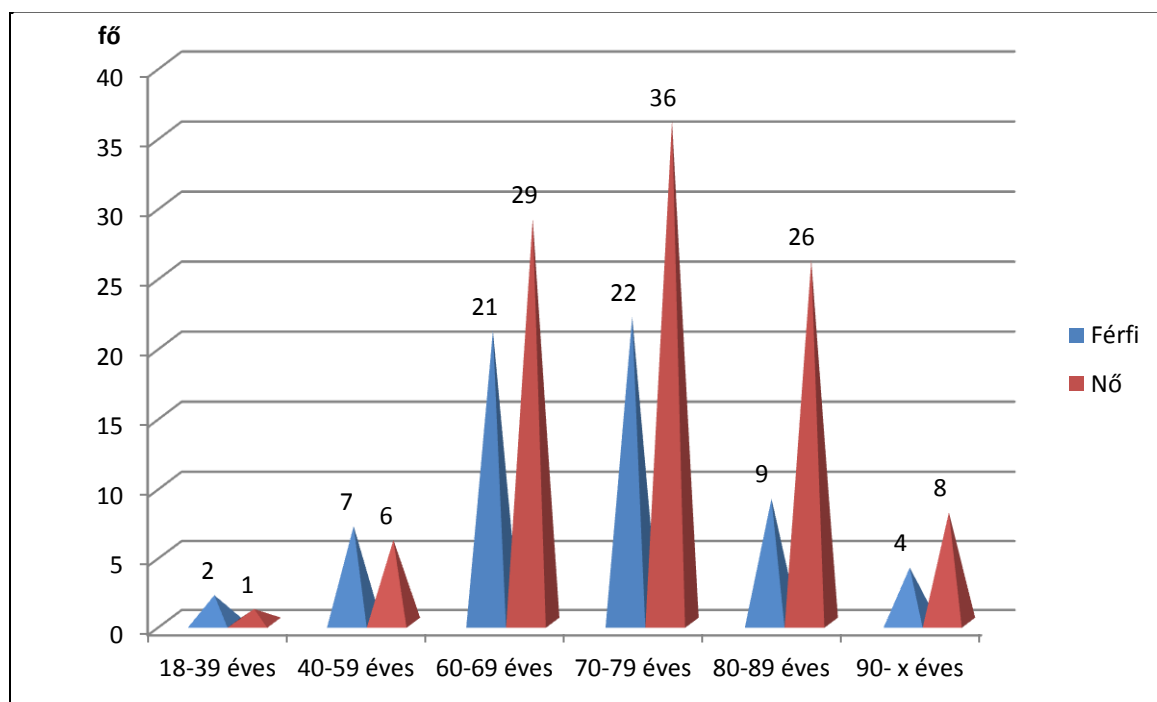
(a továbbiakban: önkormányzati rendelet) 10. melléklete határozza meg a szolgáltatási önköltség és a normatív állami támogatás különbözete alapján. A fenti önkormányzati rendelet szerint a szociális étkeztetésért fizetendő térítési díj összege: **380.-Ft/nap**. Az étel **házhozszállítása térítésmentes**, s ez jelentősen megemeli az Önkormányzat kiadásait.

Az ellátás igénybevétele kérelem alapján történik, a jogosultság megállapításáról átruházott hatáskörben a Polgármester dönt.

Az ellátást csak az arra jogosult személy veheti igénybe. Ha az ellátást betegség vagy más ok miatt a jogosult nem kívánja igénybe venni, a távolmaradást, az ellátás igénybevételenek szüneteltetését írásban be kell jelentenie a Hivatalban, legkésőbb a szüneteltetés első napját megelőző egy munkanappal korábban.

2012. évben az étkeztetés szolgáltatást átlagosan **166 fő** vette igénybe, legnagyobb arányban az igénylők kiszállítással kérik az ebéd biztosítását.

*Az étkeztetést igénybe vevők életkor szerinti megoszlása nemek szerint
2012. december 31-ei adatok alapján*



Az étkezésben közreműködő *szociális segítő feladatai:*

- Részt vesz az étel házhoz szállításában.
- Munkanapokon, az iskolai konyhán a szolgálati gépjárműbe bepakolja a konyhán éthordókba rakott és kiszállításra kerülő ebédeket.
- Gondoskodik az ebédet szállító gépjármű működőképességéről, az irányító felé jelzi a gépjármű működésével kapcsolatban felmerülő problémákat, a gépjárművel történő szállítás során betartja az irányadó jogszabályokat, a gépjármű szabályzatban leírtakat.
- Munkanapokon a gépjárműbe pakolt éthordókban kiszállítja az ebédet az ellátottaknak. A kiszállítás bárminemű akadályoztatása esetén a problémát haladéktalanul jelzi a Szolgálat irányítójának.

- A higiéniai előírásoknak megfelelően naponta gondoskodik a gépjármű, a kiszállító ládák, illetve szükség esetén az éthordók tisztántartásáról, elmosogatásáról.
- A szociális segítő vezeti az étkezők nyilvántartását, illetve az igénybevételi naplót, s naponta megrendelést ad le az adagszámra vonatkozóan.
- A szociális segítő minden hó utolsó napján összesíti az étkezők számát, étkeztetésre vonatkozó igénybevételi napló rovatai alapján.
- Az ételmezés vezető által kiállított térítési díj befizetési felszólításokat borítékolja, az átadás napján, vagy azt követő napon az ebédszállítás alkalmával átadja azt az ellátottaknak. A térítési díjfizetési értesítő ellátottak részére történő átadást követő napon a kiszállításra jogosult ellátottaktól átveszi a térítési díjakat, azzal az ételmezésvezető felé elszámol.
- Szükség esetén az ételmezésvezetővel történt egyeztetés szerint a hónap meghatározott napján térítési díjat szed, mellyel aznap elszámol az ételmezésvezető felé.

4. Összegzés

A gondoskodás elméleti jellegű fogalmat takar, gondoskodni valakiről (gondját viselni valakinek) azt jelenti, hogy legjobb tudásunk szerint, lelkiismeretesen támogatjuk, segítjük azokat az embereket, akik önállóan nem képesek életfeltételeik biztosítására. A gondozás az egészséges életkörülményeket biztosító, a testi-lelki betegségeket megelőző folyamatos gyakorlati feladat. A másokon való segítség akkor teljes körű, ha a gondoskodás és a gondozás (az elmélet és a gyakorlat) egymást kiegészítő, egymástól elválaszthatatlan tevékenységgé válik.

Házi Gondozási Szolgálatunk gondozói erre a teljes körű, gondoskodást és gondozást is magában foglaló segítségre törekzenek. Az ellátottak és hozzátartozóik visszajelzéseiből megállapítható, hogy a kezdeti nehézségek után az év végére sikerült a megszerzett bizalmat megtartani, s minden gondozottal a jó kapcsolatot kialakítani.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet a beszámoló megtárgyalására, és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat

Balatonszárszó Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Házi Gondozási Szolgálat 2012. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Dorogi Sándor polgármester

Határidő: értelem szerint, azonnal

Balatonszárszó, 2013. március 07.

**Dorogi Sándor
polgármester**

A gondozószolgálat tevékenysége Balatonszárszón 2012-es évben

Magyarország egészére jellemző az elöregedés, mely folyamat Balatonszárszón is tapasztalható. Az öregedés az ember életében végbemenő természetes folyamat, mely testi-lelki, szociális változásokkal jár. A család messze költözött, az egyedül maradt idős személyek nem tudják magukat ellátni részben v, egészen. Az önkormányzat feladata a róluk való gondozás, gondoskodás, mely komplex feladat. E feladat magába foglalja az ellátást igénylő ember fizikai, szellemi, egészségügyi ellátását, a foglalkoztatást és érdekeik képviseletét a házi segítségnyújtás keretein belül.

A házi segítségnyújtás feladata: az idős ember szükségleteihez, igényeihez igazodó segítségnyújtás, melynek mértékét, gyakoriságát, terjedelmét, formáját az idős ember testi-lelki, szociális állapota határozza meg. E változó szükségletek kielégítését igyekszünk igény szerint pótolni, életüket színesebbé, változatosabbá, könnyebbé tenni.

Balatonszárszó életében a 2012-es év meghatározó az idősgondozás szempontjából. Gondozottaink létszáma 7-ről közel 50 főre bővült, ez is bizonyítja a szolgálat szükségességét. E megnövekedett létszám ellátásához további gondozónők felvételére volt szükség. Jelenleg 6 gondozónő tevékenykedik e szolgáltatás megfelelő működéséért.

Idős gondozottaink között vannak fél ill. 2-3 akár 4 órás napi gondozást igénylők is. Ezt figyelembe véve egy gondozónőre átlagosan napi 8-9 gondozott jut. A gondozást tekintve akad olyan, aki a mentális gondozáson kívül szinte mást nem is igényel napi feladatként, de vannak olyanok, akinél a gondozás elemeit együttesen kell alkalmazni, az életminőségük javítása céljából. Feladataink közé tartozik még: alapápolási feladatok, orvossal-szakorvossal egészségügyi ellátórendszerrel való kapcsolattartás, utasításaik betartása és betartatása, egészségügyi segédeszközök beszerzése, kliens-és környezete higiéniájának megtartása, háztartásának vezetése, rokonokkal, ismerősökkel való kapcsolattartás, család és kliens közötti segítő kapcsolat kialakítása, krízishelyzet elhárítása, állapotának állandó figyelemmel kísérése, változások észlelése - az orvos felé közlése..... és még sorolhatnám.

Nagyon jó érzés látni és érezni, ha csak egy számunkra apróságnak tűnő dologban tudunk is segíteni, az nekik milyen hatalmas "nagy tett": kicsiny dolgokkal örömet, mosolyt tudunk csalni arcukra. Úgy kezelnek, tekintenek bennünket, mintha szerető családtagjaik lennénk és ez természetesen részünkről is így működik (életünk részévé válnak). Nem is működhetne másként, hiszen valakiről gondoskodni- ugyanúgy, mint a saját gyerekünkről - csak a másikkal együtt érző és szép érzéseket válthat ki. Jó érzés tudniuk, hogy számíthatnak rájuk, bízhatnak bennünk, ez egyfajta biztonságérzetet nyújt számunkra.

Én személy szerint köszönöm és hálás vagyok, amiért ezen a területen és ezekkel az emberekkel dolgozhatom együtt.

Kovács Ágnes

Szakmai beszámoló

Napi tevékenységemet a Házi Segítségnyújtás Szolgálata Szakmai Programja és legjobb tudásom szerint végzem.

A 9 gondozottam helyileg a Sióháttól egészen a Dózsa György utcáig laknak, ami naponta elég hosszú táv. Ellátásukat egyéni szükségleteik kielégítését figyelembe véve végzem. Mindennapi munkám során felmerülnek olyan esetek, amelyek egyéni elbírálási és eljárási mód szerint kell elvégezni. Mondhatnám egyedi esetek. Napi feladataim felsorolása csak példa értékű hisz minden idős ember mást igényel a mindennapi bevásárlások, csekkok rendezése, a háziorvossal való kapcsolattartás, gyógyszerek felíratása, kiváltása, és esetenként a kor előrehaladtával már a napi adagolása és rendszeres szedésében való segítség. A segédeszközök beszerzése, karbantartása, sőt használatában való segítség. A szűkebb és tágabb lakókörnyezetük rendben tartása. Az élet fenntartásához szükséges feladatok ellátása, akadálymentes bejutás, kapcsolattartás a rokonokkal, szomszédokkal. Igény szerint a vallási felekezettel. A hivatalos dolgok intézésében való együttműködés. Minden egyes ellátottam más ellátást igényel a velük való egyeztetés és beleegyezés szerint végzem a munkám. Sok időt fordítok a mentális gondozásukra, figyelemmel kísérem az egészségi állapotukat, figyelembe veszem az ő addigi életvitelük biztosított legyen, érdekeiket képviselem, problémájukat megoldani vagy abban segíteni. A legfiatalabb gondozottam 70 évét betöltött férfi, mozgásában korlátozott, a nap túlnyomó részét ágyban tölti. A Legidősebb az idén tölti a 94-et korához képest aktív, kisebb nagyobb korral járó betegségeket leszámítva szellemileg is friss szép korú.

Meg kell, említsem háziorvosunk Dr. Hódi István és asszisztensének Évának hozzáállását, mindenben és mindenkor támogatásukat és segítségüket, amivel segítik munkámat. Ugyan ez vonatkozik a hivatali alkalmazottakra is. Nem volt még olyan probléma, amit nem tudtak volna orvosolni.

Szeretem a szakmámat, minden nap új kihívás, változatos remélem örömet, de főleg segítséget jelentek gondozottaim számára.

Gombos Katalin

Beszámoló

A házi segítségnyújtás bővítésekor a gondozottak részéről egy tartózkodó, ám kíváncsi magatartást tapasztaltam.

Nem tudták az új helyzetet kezelni: mi az amit kérhetnek, elvárhatnak tőlünk. Egy részük visszahúzódozó, mások túlzott elvárásokat támasztottak a szolgálattal szemben. / Pl. korlátlan gépkocsival való szállítást; az egész ház takarítását minden ünnep előtt. /

Ezeket a túlzott elvárásokat jeleztük István Ildikónak, ő pedig Balogh Gyulánéval ellátogatott azokhoz a gondozottakhoz akiknél probléma merült fel. Az időseket tájékoztatták szóban, és írásban a gondozónők feladatairól, ami a további együttműködést zökkenőmentessé tette.

A rendszeres látogatások eredménye az lett, hogy az idősek bizalmukba fogadtak, egyre több esetben kérték a segítséget (takarítás, diéta megbeszélése, hivatalos ügyek intézése, gyógyszerfelírás, - kiváltás szakorvosi gyógyszerjavaslat beszerzése). Az idősek így évi 9600 Ft, ill. 19.200 Ft-ot takarítanak meg évente.

Az általam látogatott idősek egy része egyedül él, mozgásukban korlátozottak. Bár családjukkal napi telefonos kapcsolatban állnak, amikor tudják látogatják őket, de hétköznap nem tudnak segíteni.

Az idősek többször is kifejezték milyen hálásak ezért a gondoskodásért a polgármesteri hivatalnak. Biztonságban érzik magukat mert tudják, holnap is jön a szociális gondozó, és ha rosszul lesznek, vagy baleset éri őket segítséget kapnak.

Az idősek gondozása közben felmerülnek egyéni problémák, kérések, hivatalos ügyek intézése. Ezek megoldásában mindig számíthattam István Ildikó és Balogh Gyuláné segítségére, amit ezúton is köszönök. Munkámat nagymértékben segíti Dr. Hódi István háziorvos, és asszisztensnője, Évi. Ők soron kívül intézik a gondozottak ügyeit, időnként tanácsokkal is ellátnak.

Az ellátottak személye időközben változik, például: a családja elviszi a téli hónapokban vagy intézményi ellátásba kerülnek.

Kezleneg napi 8 órában 9 fő ellátottról gondoskodom.

Készítette: Huber Jánosné szociális gondozó

Csalatonszárszó, 2013.01.30.

Huber Jánosné

Házi Szociális Gondozó Szolgálat

Beszámoló

Júniusi belépésem óta dolgozok Szociális Gondozóként Balatonszárszón.

A kezdeti nehézségek után, mindenki megkapta a saját embereit és elkezdődhetett az érdemi munka. A gondozottak megismerése és a bizalom megszerzése és megtartása szerintem az egyik legfőbb feladatunk. Mert bizalom híján nem tudjuk megismerni gondozottainkat és a problémáikat. Mindenkinek mások igényei, de egy közös dolog mindenkire igaz, hogy igényük van az emberi kapcsolatra. Míg valakinek még a fürdés és a hajmosás is nehézséget okoz, másoknak inkább a takarításban kell segítséget nyújtani. De majdnem mindenkinek tudok segíteni a napi bevásárlásban. Napi kapcsolatba vagyok a háziorvossal, ezért bármilyen problémával tudok hozzá fordulni. Az idősek azért is nagyon hálásak, hogyha muszáj nekik vérvételre menniük tudunk értük kocsit küldeni, ami leviszi őket a vérvételre a rendelőbe és utána haza is szállítjuk őket.

Ha gondozónőként segítséget kértem a gondozottaim részére, a hivatalban mindenki készséges volt hozzám.

Én úgy látom, hogy a sok apró figyelmesség és az oda figyelés nagyon fontos az időseknek. Ezért nagyon hálásak is az Önkormányzatnak, hogy ezt a szolgálatot biztosítja számukra.

Balatonszárszó, 2013-02-25

Salamon Natasa

Beszámoló a gondozottakról és az elvégzett munkáról 2012.08.01-től.

A klienseimet egy gondozónőtől vettem át, így ismerve meg őket.

Volt, akivel első perctől fogva kölcsönös szimpátia alakult ki, és ez megkönnyítette a vele való törődést és a nála végzendő munkát. Ezekon a helyeken bizalommal fordultak hozzám, és egyre több problémájukat osztották meg velem, és kértek segítséget az ügyintézésben, vagy csak a házi munkában. Beavattak a családi dolgaikba, így jobban megértettem a viselkedésüket a családtagokkal szemben. A felmerült problémákat empátiával fogadtam, és megoldási lehetőségeket vázoltam fel, hiszen sokszor kívülről jobban rálátni a problémára. A döntést minden esetben a kliensnek kell meghoznia, én csak támogatatom annak kivitelezésében.

Akinél egészségügyi probléma van, ott az orvossal szorosan együttműködve látom el a feladatom. Vérnyomást és vércukrot mérek. Diagnózis felállítása az orvos feladata, én nem mondok erről véleményt, hiszen az orvos munkáját kell támogatnom. Az akut problémával felkeresem az orvost, és ha kell, beszámolok a kliens pillanatnyi állapotáról. Közvetítő szerepem van a leletek átadásában, vagy a beutalók közvetítésében, és a rendszeresen szedett gyógyszerek felíratásában.

Van olyan kliensem, ahol a házi munka elvégzésében kell segédkezni. Ott mosogatok, seprek, felmosok, ágyat húzok, teregetek, vagy éppen a hűtőgépet olvasztom le, vagy a bútorokat mosom le és portalanítok.

Van olyan kliensem, akinél a gyász folyamatát kell segítenem, mert elvesztette szinte az egész családját. Itt lelkileg segítem feldolgozni a szeretett családtagok elvesztését elsősorban azzal, hogy meghallgatom róluk az emlékezéseket. Ezzel kicsit megkönnyebbül a kliensem, hogy van, akinek beszélhet az emlékeiről, és minden beszélgetés után megkönnyebbül. Mindeközben a házi munka elvégzésével is segítem.

Van olyan kliensem, akinek a legnagyobb problémát a mozgáskorlátozottsága okozza. Itt abban tudok segíteni, hogy segítem az öltözködését, az étel előkészítését, vagy a bevásárlást. Mindenféle házi munkában teljesen rám van utalva, mivel rokonai sincsenek, akikre esetenként támaszkodhatna.

A vásárlást szinte mindegyik kliensem igénybe veszi.

Volt olyan kliensem, akinek sikerült rehabilitációs elhelyezést intézni, amit ő igénybe is vett.

Volt azonban olyan esetem, amikor a kliens több hónapos együttműködés után, nem kívánt velem továbbra is együtt lenni, ezért ez a kliensem másik gondozónőt kért és kapott. A szimpátia nem volt kölcsönös, és ez okozta ezt a helyzetet.

Összességében sikeresnek ítélem meg az elmúlt időszakot, hiszen a klienseim visszajelzései azt tükrözik, hogy meg vannak elégedve az általam nyújtott szolgáltatással, amit az önkormányzat ingyenesen biztosít számukra.

A beszámolót készítette: Szijj Ágnes szociális gondozó

Beszámoló a szociális gondozói
hálózatban végzett munkáról.

Feladataim közé tartozik az idősek területén való ellátása,
& gondozott ellátása, elbájoslás.

Utóbbi reggel 7 óra van az idősek, majd otthoni
szociális gondozott tartozik hozzám. Mivel olyan feladatokat
látok el, amit ők már nem, vagy csak nagyon tudósítanak
eljárni. Mosogatás, söprés, felmosás, ágytűzés, csere,
bájoslás, egy-egy felvétel, egy-egy hívás, postai
üggyel intézés, irányító stb. A házi orvosok
egyetlen a kórházban.

Több, mint 90 részvevővel van elbájos minden nap.
A szállító-ellátást elmosom, fertőtlenítem.
A kórházi díjat összeadom, amit az elbájosítással
elszámolok. A napi kiadások listáját beküldöm.
Egy családdal rendszeresen csücsök a kórházban.
Az elbájosított- autót & kórházban tanulom, kórházban.
A Társaságban van az idősek, nyugdíj feltételre.

Illetve Tóth