Balatonszárszó Nagyközség, Kötcse és Nagycsepely Községek Jegyzője

8624 Balatonszárszó, Hősök tere 1.

Telefon: 84/ 362-501

Ügyiratszám: 1020 /2013

Ügyintéző: Hegedüs Ágnes

ELŐTERJESZTÉS

Balatonszárszó Nagyközségi Önkormányzat

Képviselő-testületének 2013. március 18-án tartandó ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Hatályon kívül lett helyezve a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény, mely előírta azt, hogy a munkáltatói jogkör gyakorlója a **meghatározott célok alapján** előre írásban **állapítja meg** a tárgyévre vonatkozóan **a köztisztviselővel szemben támasztott követelményeket.** A jogszabály kimondta, hogy a helyi önkormányzat esetében a teljesítménykövetelmények alapját képező **célokról a képviselő-testület dönt**.

E hatáskörében eljárva döntött a testület évente a célkitűzésekről, melyek között az önkormányzat működéséhez és gazdálkodásához, valamint a hivatali, hatósági ügyintézéshez kapcsolódó célkitűzések szerepeltek. A meghatározott célokat – költségtakarékos gazdálkodás, szakszerű és ügyfélbarát ügyintézés stb. - áttekintve megállapítható, hogy aktualitásából egyik sem vesztett, a következő években is fokozott figyelmet kell fordítani valamennyi elvárás megvalósítására.

A jelenleg hatályos közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény 130. §-a kimondja, hogy a kormánytisztviselő munkateljesítményét a munkáltatói jogkör gyakorlója mérlegelési jogkörében eljárva írásban értékeli (teljesítményértékelés). Fentiekre tekintettel célszerű a képviselő-testületeknek meghatározni a Közös Hivatal teljesítmény-követelményeinek alapját képező célokat.

A köztisztviselők teljesítménykövetelményeinek alapját képező 2013. évi önkormányzati célkitűzéseket az alábbiak szerint javaslom elfogadásra:

1) Az önkormányzat működéséhez, gazdálkodásához, valamint az önkormányzati feladatok ellátásához kapcsolódó kiemelt célok:

1.1. Alapvető elvárás a 2013. évi költségvetési rendeletben meghatározott fejlesztési elképzelések, beruházások megvalósításában való közreműködés, a költségvetésben meghatározott takarékos, költséghatékony intézményi fenntartás és működtetés, valamint a megfogalmazásra kerülő szociális ellátás érdekében a Közös Hivatal a szükséges előkészítő, végrehajtó kötelezettségének maradéktalanul eleget tegyen. A költségvetés végrehajtása során a gazdálkodás jogszerűségének, szabályszerűségének betartása mellett követelmény a Balatonszárszói Közös Önkormányzati Hivatal takarékos és hatékony működési feltételeinek biztosítása.

1.2. Cél a Képviselő-testületek és bizottságok hatékony, jogszabályoknak megfelelő működésének biztosítása, a képviselők munkájának elősegítése, a döntések teljes körű előkészítése, lehetőség szerint több alternatívából álló írásbeli határozati javaslatokkal.

1.3. Alapvető cél a Balatonszárszói Közös Önkormányzati Hivatal székhelye és kirendeltségei közötti munkaszervezési feladatok hatékony és rugalmas végrehajtása, a társtelepüléseken a polgármesterek, a

képviselők munkája elősegítésének megkönnyítése. A Közös Hivatalban a legoptimálisabb létszám és hivatali szervezet kialakítása, a kirendeltségeken a folyamatos ügyintézés feltételeinek megteremtése. Társönkormányzatainkkal a partnerségre, a feladatok és a költségek közös meghatározására, a teljesítések korrekt és átlátható elszámolására kell törekedni.

1.4. Törekedni kell a KIK-kel, valamint a Siófoki Járási Hivatallal megfelelő együttműködés és kapcsolattartás kialakítására.

1.5. Továbbra is figyelmet kell fordítani arra, hogy a helyi vállalkozók, a civil szervezetek és a helyi érdekeltségű gazdasági társaságok kellő tájékoztatást kapjanak az őket érintő - az önkormányzati feladatokkal és ellátott tevékenységekkel összefüggő - várható változásokkal kapcsolatban. A tájékoztatás kapcsán lehetőséget kell adni arra, hogy az érdekeltek véleményt nyilvánítsanak.

1.6. Az Önkormányzat 2013. évi költségvetésének végrehajtása során a gazdálkodás jogszerűségének, szabályszerűségének betartása mellett követelmény a Közös Hivatal felé a költséghatékony, ésszerű szervezeti formák kialakítására vonatkozó javaslatok kidolgozása, az ilyen irányú képviselő-testületi döntések végrehajtásában való aktív, hatékony közreműködés. Az óvoda szakszerű és jogszerű működése érdekében szükséges az intézményvezető beosztásra a megfelelő pályázati eljárás lefolytatása, a könyvvizsgáló által történő pénzügyi átvilágításhoz a szükséges segítség megadása.

1.7. Az Önkormányzat célja a már meglevő és jól működő mikro-térségi társulások megőrzése, a megváltozott gazdasági helyzet, az állami támogatások változásainak figyelembevételével a kölcsönös előnyök tiszteletben tartásával a lehetséges változások, fejlesztések végrehajtása.

2) Célkitűzések a hivatali, hatósági ügyintézés területén

2.1. Cél, hogy a Közös Hivatal a legoptimálisabb szervezeti rendszerének kialakításával, a társtelepüléseken is azonos színvonalon valósuljon meg az ügyintézés, a munkakörök ésszerű meghatározásával és elosztásával, a munkaköri leírások felülvizsgálatával a hivatali feladatok végzésére alkalmas, erre felkészült köztisztviselők a jogszabályi előírásoknak megfelelően, a köztisztviselői ranghoz méltó magatartást tanúsítva végezzék hivatali tevékenységüket.

2.2. A hivatali ügyek intézése során kiemelt figyelmet kell fordítani az ügyfelekkel való udvarias, kulturált bánásmódra és a megfelelő tájékoztatásra az ügyfelek elégedettségének növelése érdekében. Külön hangsúlyt kell helyezni az adóvégrehajtás előkészítése során felmerülő hatósági intézkedések szakszerűségére, az emberséges és tisztességes magatartás tanúsítására. 2013. évtől nagy jelentőséggel bír a talajterhelési díj beszedése, mivel ez az önkormányzat bevételét képezi. A munkanélküliek számának növekedése miatt kiemelt figyelmet kell fordítani a településen szervezhető, indítható közmunka programokra, a sikeres pályázatok benyújtásával el kell érni, hogy a lehető legtöbb aktív korú szárszói munkanélküli a programokban való részvétellel munkához jusson. Az egyre súlyosbodó életkörülmények, a lakosság elöregedése miatt kiemelten kell kezelni az önkormányzat szociális alapellátási kötelezettségének teljesítését. A legszélesebb összefogással fel kell kutatni a településen az elesett, hátrányos helyzetű idős egyedülálló személyeket, családokat, s a szociális törvényben, illetőleg az önkormányzat szociális rendeletében biztosított ellátási módok alapján a lehető legkedvezőbb ellátás biztosításával a problémák enyhítésére, az életkörülmények javítására kell törekedni.

2.3. Fontos feladat az esztétikus településkép kialakítása és fenntartása érdekében a gondozatlan, elhanyagolt ingatlanok esetében a szükséges és lehetséges intézkedések megtétele. 2013. évben továbbra is kiemelt figyelmet kell fektetni a gazos, parlagfüves, műveletlen területek feltárására.

2.4. Törekedni kell arra, hogy a törvényben előírt közzétételi kötelezettségnek maradéktalanul eleget tegyen az önkormányzat. . E cél megvalósítása érdekében a település honlapja folyamatosan frissítésre kerül.

2.5. Általános cél, hogy a köztisztviselők kreatív és alkotó módon álljanak hozzá a munkához, a feladatot és a hozzá kapcsolódó problémákat átfogóan lássák, képesek legyenek a végrehajtás során rendszerekben, illetve folyamatokban gondolkodni, tegyenek megoldási javaslatokat, hogy munkájukat magas színvonalon tudják ellátni. E célok elérése érdekében folyamatosan vegyenek részt továbbképzéseken és törekedjenek a rendszeres önképzésre is.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat

Balatonszárszó Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2013. évi önkormányzati célkitűzéseket az alábbiak szerint fogadja el:

1) Az önkormányzat működéséhez, gazdálkodásához, valamint az önkormányzati feladatok ellátásához kapcsolódó kiemelt célok:

1.1. Alapvető elvárás a 2013. évi költségvetési rendeletben meghatározott fejlesztési elképzelések, beruházások megvalósításában való közreműködés, a költségvetésben meghatározott takarékos, költséghatékony intézményi fenntartás és működtetés, valamint a megfogalmazásra kerülő szociális ellátás érdekében a Közös Hivatal a szükséges előkészítő, végrehajtó kötelezettségének maradéktalanul eleget tegyen. A költségvetés végrehajtása során a gazdálkodás jogszerűségének, szabályszerűségének betartása mellett követelmény a Balatonszárszói Közös Önkormányzati Hivatal takarékos és hatékony működési feltételeinek biztosítása.

1.2. Cél a Képviselő-testületek és bizottságok hatékony, jogszabályoknak megfelelő működésének biztosítása, a képviselők munkájának elősegítése, a döntések teljes körű előkészítése, lehetőség szerint több alternatívából álló írásbeli határozati javaslatokkal.

1.3. Alapvető cél a Balatonszárszói Közös Önkormányzati Hivatal székhelye és kirendeltségei közötti munkaszervezési feladatok hatékony és rugalmas végrehajtása, a társtelepüléseken a polgármesterek, a képviselők munkája elősegítésének megkönnyítése. A Közös Hivatalban a legoptimálisabb létszám és hivatali szervezet kialakítása, a kirendeltségeken a folyamatos ügyintézés feltételeinek megteremtése. Társönkormányzatainkkal a partnerségre, a feladatok és a költségek közös meghatározására, a teljesítések korrekt és átlátható elszámolására kell törekedni.

1.4. Törekedni kell a KIK-kel, valamint a Siófoki Járási Hivatallal megfelelő együttműködés és kapcsolattartás kialakítására.

1.5. Továbbra is figyelmet kell fordítani arra, hogy a helyi vállalkozók, a civil szervezetek és a helyi érdekeltségű gazdasági társaságok kellő tájékoztatást kapjanak az őket érintő - az önkormányzati feladatokkal és ellátott tevékenységekkel összefüggő - várható változásokkal kapcsolatban. A tájékoztatás kapcsán lehetőséget kell adni arra, hogy az érdekeltek véleményt nyilvánítsanak.

1.6. Az Önkormányzat 2013. évi költségvetésének végrehajtása során a gazdálkodás jogszerűségének, szabályszerűségének betartása mellett követelmény a Közös Hivatal felé a költséghatékony, ésszerű szervezeti formák kialakítására vonatkozó javaslatok kidolgozása, az ilyen irányú képviselő-testületi döntések végrehajtásában való aktív, hatékony közreműködés. Az óvoda szakszerű és jogszerű működése érdekében szükséges az intézményvezető beosztásra a megfelelő pályázati eljárás lefolytatása, a könyvvizsgáló által történő pénzügyi átvilágításhoz a szükséges segítség megadása.

1.7. Az Önkormányzat célja a már meglevő és jól működő mikro-térségi társulások megőrzése, a megváltozott gazdasági helyzet, az állami támogatások változásainak figyelembevételével a kölcsönös előnyök tiszteletben tartásával a lehetséges változások, fejlesztések végrehajtása.

2) Célkitűzések a hivatali, hatósági ügyintézés területén

2.1. Cél, hogy a Közös Hivatal a legoptimálisabb szervezeti rendszerének kialakításával, a társtelepüléseken is azonos színvonalon valósuljon meg az ügyintézés, a munkakörök ésszerű meghatározásával és elosztásával, a munkaköri leírások felülvizsgálatával a hivatali feladatok végzésére alkalmas, erre felkészült köztisztviselők a jogszabályi előírásoknak megfelelően, a köztisztviselői ranghoz méltó magatartást tanúsítva végezzék hivatali tevékenységüket.

2.2. A hivatali ügyek intézése során kiemelt figyelmet kell fordítani az ügyfelekkel való udvarias, kulturált bánásmódra és a megfelelő tájékoztatásra az ügyfelek elégedettségének növelése érdekében. Külön hangsúlyt kell helyezni az adóvégrehajtás előkészítése során felmerülő hatósági intézkedések szakszerűségére, az emberséges és tisztességes magatartás tanúsítására. 2013. évtől nagy jelentőséggel bír a talajterhelési díj beszedése, mivel ez az önkormányzat bevételét képezi. A munkanélküliek számának növekedése miatt kiemelt figyelmet kell fordítani a településen szervezhető, indítható közmunka programokra, a sikeres pályázatok benyújtásával el kell érni, hogy a lehető legtöbb aktív korú szárszói munkanélküli a programokban való részvétellel munkához jusson. Az egyre súlyosbodó életkörülmények, a lakosság elöregedése miatt kiemelten kell kezelni az önkormányzat szociális alapellátási kötelezettségének teljesítését. A legszélesebb összefogással fel kell kutatni a településen az elesett, hátrányos helyzetű idős egyedülálló személyeket, családokat, s a szociális törvényben, illetőleg az önkormányzat szociális rendeletében biztosított ellátási módok alapján a lehető legkedvezőbb ellátás biztosításával a problémák enyhítésére, az életkörülmények javítására kell törekedni.

2.3. Fontos feladat az esztétikus településkép kialakítása és fenntartása érdekében a gondozatlan, elhanyagolt ingatlanok esetében a szükséges és lehetséges intézkedések megtétele. 2013. évben továbbra is kiemelt figyelmet kell fektetni a gazos, parlagfüves, műveletlen területek feltárására.

2.4. Törekedni kell arra, hogy a törvényben előírt közzétételi kötelezettségnek maradéktalanul eleget tegyen az önkormányzat. . E cél megvalósítása érdekében a település honlapja folyamatosan frissítésre kerül.

2.5. Általános cél, hogy a köztisztviselők kreatív és alkotó módon álljanak hozzá a munkához, a feladatot és a hozzá kapcsolódó problémákat átfogóan lássák, képesek legyenek a végrehajtás során rendszerekben, illetve folyamatokban gondolkodni, tegyenek megoldási javaslatokat, hogy munkájukat magas színvonalon tudják ellátni. E célok elérése érdekében folyamatosan vegyenek részt továbbképzéseken és törekedjenek a rendszeres önképzésre is.

Felelős: Gerstnerné dr. Kiss Ildikó jegyző
Határidő: értelem szerint

Balatonszárszó, 2013. március 6.

Gerstnerné dr. Kiss Ildikó
jegyző